



# Comune di Marigliano

## Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE II  
RESPONSABILE DEL SETTORE : Istr. Dir. Buonincontri Angelo  
Registro Generale n. 1478 del 29/12/2017

Registro Settore n. 243 del 19 /12/2017

**OGGETTO:** Rimborso competenze stipendiali per utilizzo a tempo parziale dell'arch. Sabato Esposito del Comune di Pomigliano d'Arco dal 01/01/2017 al 31/12/2017

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

|   |   |
|---|---|
| <u>Riferimenti contabili:</u><br>-                                  | <u>Riferimenti contabili:</u><br>- Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario               |
| <u>Riferimenti normativi:</u><br>- Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00 | <u>Riferimenti normativi:</u><br>- Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00<br>- Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00 |
| <u>Allegati:</u> n.   | <u>Allegati:</u> n.   |

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

SETTORE

IL RESPONSABILE DEL

Angelo

Istr. Dir. Buonincontri

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 21/04/2017 immediatamente eseguibile per legge, si approvava il Bilancio di previsione 2017/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 80/2017 si procedeva all'approvazione del Pino Esecutivo di gestione anni 2017/2019;
- con nota prot. 21830 del 04/11/2016 il Sindaco di questo Ente ha richiesto al Comune di Pomigliano d'Arco l'utilizzo in forma associata, mediante stipula di apposita convenzione ai sensi dell'ex art. 14 CCNL del 22/01/2014, dell'arch. Sabato Esposito, dipendente del Comune di Pomigliano d'Arco, categoria D1 titolare di P.O.;
- l'utilizzo è stabilito per n. 2 giorni a settimana per complessive quindici ore settimanali, con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione tra i due Comuni;

### Visto:

- la convenzione prot. n. 25970 del 27/12/2016 tra il Comune di Pomigliano d'Arco e il Comune di Marigliano, sottoscritta dal dirigente Risorse Umane del Comune di Pomigliano d'Arco e il responsabile del settore II del Comune di Marigliano;
- che la suddetta convenzione stipula l'accordo tra i Comuni ai sensi dell'ex art. 14 del CCNL 22/01/2014, per il riparto proporzionale dei costi del personale categoria D1;
- Il prospetto relativo alla spesa del personale dipendente di posizione economica D1 che quantifica il costo in convenzione con decorrenza dal 01/01/2017 al 31/12/2017;

### Visti:

- il Dlgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale;

## D E T E R M I N A

1. di impegnare a favore del Comune di Pomigliano d'Arco C.F.00307600635 , con sede in Via Piazza Municipio,1 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 16.166,46, quale rimborso di spesa personale dipendente, di posizione economica D1, del Comune di Pomigliano d'Arco in convezione con il Comune di Marigliano dal 01/01/2017 al 31/12/2017, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

| Capitolo/ | Missione/ | Identificativo Conto FIN | CP/ | ESERCIZIO DI ESIGIBILITA' |
|-----------|-----------|--------------------------|-----|---------------------------|
|-----------|-----------|--------------------------|-----|---------------------------|

| articolo | Programma /Titolo | (V liv. piano dei conti) | FPV |           |           |           |               |
|----------|-------------------|--------------------------|-----|-----------|-----------|-----------|---------------|
|          |                   |                          |     | 2017 Euro | 2018 Euro | 2019 Euro | Es.Succ. Euro |
| 49/0     | 01061             |                          |     | 16.166,46 |           |           |               |

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di entrata NON RICORRENTE;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**Istr. Dir. Buonincontri Angelo**