



**Comune di Marigliano**  
**Provincia di Napoli**

**DETERMINAZIONE SETTORE II**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE: I.D. Angelo Buonincontri**

Registro Generale n. 554 del 26/05/2017

Registro Settore n. 86 del 24/05/2017

**OGGETTO: Impegno spesa service luci e audio**

( ) LIQUIDAZIONE

(\* ) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n.     del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

I

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### PREMESSO che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 21/04/2017, immediatamente eseguibile per legge, si approvava il Bilancio di previsione 2017/2019 ;
- che con Delibera di G.C. n. 60/2017 si approvava il programma annuale degli eventi per l'anno 2017
- con con nota prot. gen. n. 10359 del 23/05/2017, l'Assessore alla Cultura richiedeva di provvedere agli affidamenti relativi alla buona riuscita della manifestazione, Gens Mariliani, tra cui l'affidamento del noleggio service luci, audio e video , quale compartecipazione alle spese di organizzazione entro il limite di € 3.000,00;
- con lettere di invito prot. gen. 10360 e 10359 del 23/05/2017 si richiedeva alla Ditta Rental Company s.a.s di Enrico Landi & CO. con sede in Fisciano alla Via Canfora, 35, alla Ditta Caso Service di Ferdinando Caso con sede in Marigliano alla Via Gorizia, 5 e alla Ditta Top Audio Service con sede in Somma Vesuviana con sede alla Cupa di Nola, 91, specializzate nel settore, di trasmettere apposito preventivo entro le ore 12,00 del giorno 24/05/2017;

**Visti** i preventivi pervenuti nei termini: preventivo prot. gen. n. 10573/2017 della Ditta Rental Company s.a.s di Enrico Landi & CO. per l'importo di € 4.800,00 oltre Iva al 22%, il preventivo prot. gen. 10572/2017 della ditta Caso service di Ferdinando Caso, per l'importo di € 3.000,00 inclusa Iva al 22%, il preventivo prot. gen. n. 10574/2017 della Ditta Top Audio Service per l'importo di € 5.000,00 oltre Iva al 22% ;

**Ritenuto** approvare il preventivo prot. gen. 10572/2017 della Ditta Caso Service di Ferdinando Caso C.F. CSAFDN63R08E955H, con sede in Marigliano alla via Gorizia, 5, per il noleggio service, audio e luci per l'importo complessivo di € 3.000,00, iva al 22% inclusa, in quanto più favorevole all'Ente e procedere ad impegnare la somma occorrente sull'apposito capitolo di bilancio;

### VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Approvare** il preventivo di spesa prot. gen. n. 105721/2017 della Ditta Caso service di Ferdinando Caso C.F. CSAFDN63R08E955H, con sede in Marigliano alla Via Gorizia, 5 per il noleggio del service luci, audio e video, per l'importo di € 3.000,00 Iva al 22% inclusa, in quanto più favorevole all'Ente;

**Impegnare** in favore della Ditta Caso service di Ferdinando Caso C.F. CSAFDN63R08E955H, con sede in Marigliano alla Via Gorizia, 5 l'importo di € 3.000,00, Iva al 22% inclusa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo/ articolo	Mission e/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		(obbligatorio dall'anno 2016)		2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Es. Succ. Euro
1036/1	0502103			3.000,00			

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
2. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non RICORRENTE;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile del II Settore  
I.D. Angelo Buonincontri