



## Comune di Marigliano

Provincia di Napoli

### DETERMINAZIONE SETTORE VII RESPONSABILE DEL SETTORE: Dott. Antonio del Giudice

Registro Generale n. 580 del 06/06/2017

Registro Settore n. 129 del 01.06.2017

**OGGETTO: Fornitura manifesti per consigli comunali - Impegno spesa.**

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<b>Riferimenti contabili:</b> - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	<b>Riferimenti contabili:</b> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<b>Allegati: n.</b>	<b>Allegati: n.</b>

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: dott.ssa Giuseppa Capone

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore VII  
Dott. Antonio Del Giudice

## IL RESPONSABILE SETTORE VII

**PREMESSO** che occorre pubblicizzare la convocazione dei consigli comunali anche attraverso l'affissione di manifesti murali;

Che la società Graficamato srl in via Giannone n.157, iscritta sul MEPA, ha sempre fornito i manifesti;

Visto che per ogni seduta di consiglio occorrono 70 manifesti f.to 70 x 100, per un importo di € 105,00 oltre IVA, come da preventivo prot. 6748 del 30.03.2017;

Verificata la disponibilità finanziaria sul cap. 11/2, sufficiente per garantire la fornitura di manifesti per otto sedute di consiglio comunale, pari a complessivi 560 manifesti, per una spesa di € 840,00 oltre IVA al 22%, per complessivi € 1.024,80;

Visto l'art. 14 c.4 lett. d) del regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia, il quale prevede che si può trattare direttamente con un unico interlocutore nel caso di forniture e servizi quando la spesa non superi l'ammontare di € 20.000,00;

Acquisito il C.I.G. ZF41ED8747;

### Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto che il Bilancio 2017 è stato approvato con delibera di C.C. n. 22 del 21.04.2017;

## DETERMINA

1. di impegnare a favore della ditta Graficamato srl C.F. 04334321215, con sede legale in Marigliano alla via Giannone 157, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 1.024,80 **compreso** IVA, per la fornitura di manifesti murali f.to 70 x 100, per otto sedute di consiglio comunale, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue :

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. Piano dei conti) (obbligatorio dall'anno 2016)	CP / FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Es. Succ. Euro
11/2	0102103		CP	1.024,80			

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa **non e/o RICORRENTE**;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il responsabile Segreteria  
Dott.ssa Giuseppa Capone

**Il Responsabile del Settore VII**  
**Dott. Antonio Del Giudice**