Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE V
RESPONSABILE DEL SETTORE: geom. Roberto Monda

Registro Generale n. ____755____del_02/08/17_____

Registro Settore n. 110 del 26/07/2017

OGGETTO: Liquidazione ditta All Office di Rollino Attilio per manutenzione fotocopiatrice.

(X) LIQUIDAZIONE ( ) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Capitolo 1416 art.5 cod.1100502 - Numero di impegno: n.1699/2008	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

_____

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale

_____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
geom. Roberto Monda

Il Responsabile Settore V

PREMESSO:

- che con determinazione Reg. Gen. 166/2017 è stata approvata la spesa di € 197,00 oltre IVA per manutenzione della fotocopiatrice in dotazione agli uffici del cimitero comunale dando incarico alla ditta locale All Office di Rollino Attilio, la quale ha praticato la migliore offerta;
- che con nota prot. n. 4490/2017 veniva dato incarico alla ditta All Office per la riparazione "de quo".

ACCERTATO che All Office ha regolarmente provveduto alla riparazione de quo.

VISTO che :

- la ditta All Office di Rollino Attilio ha trasmesso fattura elettronica n. FATTPA 4_17/05 del 16/08/2017 per un importo totale di € 197,00 oltre IVA al 22%;
- l'A.V.C.P. ha rilasciato il C.I.G. numero **Z1D1D9E646**
- il DURC On Line di regolarità contributiva della ditta ALL OFFICE di ROLLINO ATTILIO ha scadenza il 04/11/2017;
- la ditta ALL OFFICE di ROLLINO ATTILIO, ha dichiarato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 sulla "Tracciabilità dei Flussi Finanziari" gli estremi identificativi del conto corrente "DEDICATO", anche non via non esclusiva, ai pagamenti;

RITENUTO, quindi, provvedere alla relativa liquidazione

VISTO il T.U.E.L. n. 267/2000

VISTO Il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente descritti e riportati:

1. liquidare la somma di € 240,34 alla ditta locale **ALL OFFICE** di Rollino Attilio, nato a Marigliano il 03.05.1975, p. IVA 07918511218. C.F. RLL TTL 75E03 E955S, per la riparazione della fotocopiatrice in dotazione agli uffici del cimitero.
2. di accreditare ditta **ALL OFFICE** di Rollino Attilio l'importo di € 197,00 sul c/c bancario avente le seguenti coordinate: IBAN – ITxxxxxxxxx;

3. di emettere mandato di pagamento in favore dell'Erario per l'importo di € 43,34 (IVA al 22%) , ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 modificato dall'art. 1, comma 629 lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 "split payment" – scissione dei pagamenti;

4. dare atto che la spesa di € 240,34 è imputata sul Capitolo 1416 art.0 esercizio finanziario 2017, impegno n.383.

Il Responsabile Settore V
geom. Roberto Monda