



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE II SETTORE
RESPONSABILE DEL SETTORE : I.D. Angelo Buonincontri
Registro Generale n. 777 del 03/08/2017

Registro Settore n. 134 del 01/08/2017

OGGETTO: Impegno spesa acquisto cartellini per carte d'identità

(X) LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

LE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE II SETTORE

Premesso che:

con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 21/04/2017, immediatamente eseguibile per legge, si approvava il Bilancio di previsione 2017/2019 ;

con Delibera di G.C.80/2017 si procedeva all'approvazione del Piano esecutivo di gestione anni 2017/2018;

Ritenuto necessario, per garantire il normale funzionamento dell'ufficio anagrafe, provvedere all'acquisto di n. 1.000 cartellini per carte d'identità;

Visto il preventivo prot. gen.15515/2017 della Ditta Graficamato srl, C.F. 04334321215, con sede in Marigliano alla Via Giannone,157, per la fornitura di n. 1.000 cartellini per carte d'identità al costo di € 146,40, iva al 22% inclusa;

Ritenuto approvare suddetto preventivo di spesa e procedere ad impegnare la somma occorrente, pari a € 146,40, iva al 22% inclusa;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la L. 208/2015
- il D. Lgs. 50/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

Impegnare: in favore della Ditta Graficamato srl, C.F. 04334321215, con sede in Marigliano alla Via Giannone,157, la somma di € 14640, Iva compresa al 22%, per l'acquisto di n. 1.000 cartellini per carte d'identità, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Mission e/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		(obbligatorio dall'anno 2016)		2017 Euro	2018 Euro	2019 Euro	Es. Succ. Euro
244/6	0107103		CP	€ 146,40			

Accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

Precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

Dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile II Settore
I.D. Angelo Buonincontri