



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE II
RESPONSABILE DEL SETTORE : Ist.Dir. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. 816 del 18/08/2017

Registro Settore n. 144 del 18/08/2017

OGGETTO: Indizione procedura per la formazione della graduatoria per l'assunzione, mediante prova selettiva pubblica per titoli ed esami, di n. 10 Vigili Urbani stagionali cat. C/1 , posizione economica C1 , del C.C.N.L. comparto Enti Locali - con rapporto di lavoro a tempo determinato per n. 5 mesi – part time 50 %. Approvazione bando ed allegati.

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno: del	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
Allegati: n	Allegati: n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO: Indizione procedura per la formazione della graduatoria per l'assunzione, mediante prova selettiva pubblica per titoli ed esami, di n. 10 Vigili Urbani stagionali cat. C/1 , posizione economica C1 , del C.C.N.L. comparto Enti Locali - con rapporto di lavoro a tempo determinato per n. 5 mesi – part time 50 %. Approvazione bando ed allegati.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Premesso che con delibera G.C. n. 14 del 02.02.2017 veniva approvato il fabbisogno del personale per il triennio 2017 / 2019 che prevede l'assunzione stagionale per mesi 5 , anche non consecutivi , di n. 10 agenti di Polizia Municipale, part time 50 %;

Ritenuto , quindi , necessario al fine della garanzia dell'efficienza del servizio di Polizia Municipale , avviare un bando pubblico per la costituzione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di n. 10 Agenti di Polizia Municipale ;

Visto il Bando del " Concorso pubblico per esami per la formazione di una graduatoria valida per l'assunzione a tempo determinato, part time 50 %, per n. 5 mesi, di n. 10 Agenti di Polizia Municipale cat. C 1, posizione economica C1", allegato alla presente determinazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;

Evidenziato che il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 30 (trenta) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione su quest'ultimo;

Visto che si rende necessario approvare il bando di selezione per l'assunzione stagionale di n.10 Agenti di Polizia Municipale a tempo part time, 50% a tempo determinato per mesi 5 (cinque) per le esigenze temporanee e stagionali del Comando di Polizia Municipale;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale ;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il regolamento comunale per la disciplina dei concorsi , dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive ";

DETERMINA

- indire procedura selettiva , per titoli ed esami , per l'assunzione stagionale di n. 10 Agenti di Polizia Municipale con contratto di lavoro part time 50 %, a tempo determinato , per mesi 5 , anche non consecutivi , categoria C – posizione economica C1;
- approvare bando ed allegati – Avviso di selezione per l'assunzione stagionale di n. 10 Agenti di Polizia Municipale con contratto di lavoro a tempo determinato part time 50 % , per mesi 5 categoria C – posizione economica C1, allegato alla presente determinazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale della stessa;

- di stabilire che il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 30 (trenta) consecutivi decorrenti dalla pubblicazione su quest'ultimo;
- per gli adempimenti di rispettiva competenza l'ufficio provvederà al suo inserimento nel sito telematico istituzionale ed alla sua pubblicazione all'albo pretorio on line del Comune.
- dare atto che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del II Settore Ist. Dir. Angelo Buonincontri;
- la presente determinazione deve essere trasmessa, a cura della Segreteria generale, per gli adempimenti di competenza all'Ufficio di ragioneria.

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
(Ist. Dir. Angelo Buonincontri)



OGGETTO : BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE A TEMPO DETERMINATO DI AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE (CATEG. C E POSIZIONE ECONOMICA C1 – PART TIME 50%)

IL RESPONSABILE SETTORE II

- In esecuzione della propria determinazione n. _____ del _____;
- Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi , approvato con deliberazione G.C. n.116 del 18.07.2017;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per l'assunzione stagionale a tempo determinato di Agenti di Polizia Municipale (Categ. C e posizione economica C1) part time 50% per la durata di 5 mesi. Il trattamento economico è quello previsto per la corrispondente categoria e posizione economica secondo il vigente CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare e sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste per legge.

Questa pubblica amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, nel rispetto della L. 125/1991.

Art. 1 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (per le equiparazioni valgono le norme in materia) ovvero la cittadinanza di uno Stato Membro dell'Unione Europea;
- b) titolarità del diritto di elettorato politico attivo;
- c) idoneità fisica alle funzioni da ricoprire. In applicazione della L. R. 6 Aprile 2000, n. 35 gli aspiranti dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - 1) normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
 - 2) percezione della voce sussurrata a sei metri da ciascun orecchio;
- d) per i concorrenti di sesso maschile regolare posizione nei riguardi degli obblighi sul reclutamento militare;
- e) per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130;
- f) titolo di studio: Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale. Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/ 2001. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equiparato al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione;
- g) essere in possesso di patente di abilitazione alla guida di autoveicoli e motoveicoli categoria "B" o superiore, se conseguita prima del 26/04/1988. Se la patente "B" o superiore è stata conseguita dopo tale data, si dovrà essere in possesso oltre che della patente "B", anche della patente di categoria "A2" oppure categoria "A";

- h) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti locali. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- i) Età non inferiore a 18 (diciotto) anni;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione pubblica per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2 – Domande e dichiarazioni

Le domande di ammissione alla selezione pubblica, redatte in carta semplice, devono pervenire all'Ufficio Protocollo entro il termine perentorio delle **ore 12 del 21/09/2017** utilizzando una delle seguenti modalità:

- recapitate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune;
- inviate mediante PEC (esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata) all'indirizzo seguente: protocollo@pec.comunemarigliano.it
- spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito presso il quale deve, ad ogni effetto di legge, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione, con l'impegno di comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- b) indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- c) titoli di precedenza e preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 693/96;
- d) possesso della cittadinanza italiana o il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- e) di non aver riportato condanne penali, non aver procedimenti penali pendenti, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti locali. non possono accedere coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- f) possesso del titolo di studio di Scuola media superiore con indicazione della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- g) per i concorrenti di sesso maschile la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- j) possesso della patente di tipo "B" o superiore se conseguita prima del 26/04/1988. Se la patente "B" o superiore è stata conseguita dopo tale data, possesso oltre che della patente "B", anche della patente di categoria "A2" oppure categoria "A";

La domanda deve riportare in calce la firma del candidato; l'omissione della firma comporta l'esclusione dalla selezione.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 26, Legge n. 15/1968).

I candidati degli Stati Membri dell'Unione Europea debbono altresì dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Art. 3 – Documenti da allegare alla domanda

A corredo della domanda i concorrenti devono produrre in conformità alle prescrizioni di cui al presente bando ed entro il termine sopra indicato:

- la copia fotostatica integrale e leggibile di un documento di riconoscimento dell'interessato in corso di validità;

I candidati possono allegare alla domanda ai fini della valutazione della Commissione :

- a) titoli di studio superiori a quello prescritto per la partecipazione al concorso, purchè la formazione culturale con gli stessi conseguita risulti attinente, in modo prevalente, ai contenuti professionali del posto messo a concorso;
- b) tutti i titoli e documenti che ritengono, nel loro interesse, utili a comprovare l'attitudine e la preparazione per coprire il posto, ivi compreso il "curriculum professionale" debitamente sottoscritto;
- c) nel caso di presentazione di documenti, titoli o certificati di servizio, alla domanda di ammissione deve essere allegato un elenco in carta libera;

In caso di verifica successiva che comprovi la dichiarazione mendace, anche a seguito di controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato, il candidato perde i diritti acquisiti;

Art. 4 – Modalità delle comunicazioni relative alla selezione

L'elenco dei candidati ammessi e dei candidati esclusi, il calendario delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento, saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo **www.comunemarigliano.it**

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 5 – Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, provvede all'espletamento della relativa selezione.

Il giudizio di ammissibilità alla selezione dei singoli candidati e tutte le operazioni inerenti la selezione sono di esclusiva competenza della predetta Commissione Giudicatrice.

Art. 6 – Preselezione e Prove d'esame

Qualora il numero di domande di partecipazione pervenute risulti superiore a 100, la selezione sarà preceduta da una prova preselettiva consistente nella somministrazione di quesiti a risposta multipla e/o in domande a risposta aperta vertenti le materie d'esame.

La prova preselettiva si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione di almeno 21/30 (7/10).

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente. Saranno ammessi a sostenere la prova d'esame i primi 40 candidati in graduatoria. Saranno inoltre ammessi tutti i candidati dal 40° in poi che otterranno il medesimo punteggio del quarantesimo posto in graduatoria. L'esito della preselezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio e all'indirizzo internet **www.comunemarigliano.it** Non sarà quindi data alcuna comunicazione personale.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Durante la preselezione non è ammessa la consultazione di alcun testo cartaceo, manoscritto, pubblicazioni, né dispositivo elettronico o telefonico. La commissione esclude immediatamente dalla prova il concorrente che contravviene a tali regole o altre simili impartite dalla commissione prima della prova.

La prova d'esame è stabilita in **una prova orale**.

La prova orale consisterà in un colloquio atto a verificare la preparazione tecnica e l'attitudine allo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Municipale, in particolare per quanto riguarda il D.Lgs n. 285/92 (Codice della Strada e Regolamento di esecuzione) e cenni sul D.Lgs 267/2000 con riferimento all'Ente Locale.

La data e il luogo della prova orale saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Marigliano e pubblicazione sul relativo sito internet all'indirizzo www.comunemarigliano.it

I concorrenti devono essere muniti di un documento di identificazione legalmente valido.

L'assenza dalla prova di esame sarà considerata come rinuncia alla selezione, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia ottenuto una votazione di almeno 21/30 (7/10).

La prova orale è pubblica.

Art. 7 - Graduatoria

Effettuato lo svolgimento delle prove e la valutazione delle stesse, la Commissione Giudicatrice procede alla formazione della graduatoria di merito, tenuto conto dei titoli di precedenza e preferenza, sulla base del voto conseguito nella prova orale.

La graduatoria stilata al termine della selezione è finalizzata alle assunzioni a tempo determinato previste dal presente bando ed ha validità triennale.

In caso di modifiche alla vigente normativa la graduatoria resterà valida per il tempo da queste ultime stabilito, salvo che non si esaurisca prima di detto termine.

Art. 8 Nomina dei vincitori e relativa documentazione

Per l'assunzione a tempo determinato si procederà mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. previo accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente in graduatoria. A tale riguardo gli interessati su richiesta scritta dell'Amministrazione sono tenuti, a pena di decadenza alla presentazione dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, sempre che gli stessi non siano già in possesso dell'Amministrazione o acquisibili dalla stessa nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali.

Il concorrente che non produce i documenti richiesti nei termini prescritti o non assume servizio nel giorno stabilito è dichiarato decaduto dall'assunzione.

Il Responsabile Settore II può prorogare, per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data già stabilita per l'inizio del servizio.

Il presente bando è stato pubblicato e diffuso in conformità a quanto previsto dalla determinazione dirigenziale n. _____ del _____.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali modifiche od integrazioni del presente bando o la revoca dello stesso.

**Il Responsabile Settore II
Ist. Dir. Angelo Buonincontri**

**Al Responsabile Settore II
Comune di Marigliano
Piazza Municipio - 80034
Marigliano (NA)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA , PER TITOLI ED
ESAMI , PER L'ASSUNZIONE STAGIONALE A TEMPO DETERMINATO DI N. 10
AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE A PART TIME 50% (CATEGORIA C E
POSIZIONE ECONOMICA C1)**

Il sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
_____ (Prov. _____) alla via _____ n° _____
_____, CAP _____;
telefono n. _____ cellulare n. _____
pec o e-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto, bandita da codesto Comune.

A tal fine, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000), nella piena consapevolezza delle sanzioni previste per il caso in cui dovesse esserne riscontrata la falsità, ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000 , sotto la sua personale responsabilità di dare atto che l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente concorso ed il numero telefonico/cellulare, è il seguente:

Inoltre il sottoscritto si impegna a far conoscere tempestivamente le successive ed eventuali variazioni dell'indirizzo stesso. L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario al recapito indicato risulta irreperibile, anche per variazioni non comunicate.

DICHIARA

(le dichiarazioni si intendono rese solo se le caselle corrispondenti siano state barrate) :

1) Cittadinanza

- di essere cittadino italiano ;
- di essere cittadino italiano non appartenente alla Repubblica;
- di essere cittadino degli Stati membri della Comunità Europea e di possedere i seguenti requisiti, ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 7 febbraio 1994:
 - a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica per partecipare alla presente selezione;
 - c) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (Prov. di _____)
- di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali perché:

3) condanne penali, procedimenti penali e sanzioni disciplinari:

- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione e di non essere stati o attualmente essere sottoposti a misure di prevenzione che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione ;
- di aver riportato le seguenti condanne penali:

- di non aver procedimenti penali in corso;
- di avere in corso i seguenti procedimenti penali:

4)

- di essere, rispetto agli obblighi militari nella seguente posizione (per i maschi) :**
-

5) **servizi presso pubblica Amministrazione**

- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della vigente legislazione in materia

6)

- di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego cui si riferisce la selezione;**

7)

- di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza alla nomina**

(compilare solo dagli interessati)

8)

- di possedere il titolo di studio** di _____ conseguito al termine un corso di studi **di durata quinquennale** presso l'Istituto _____ nell'anno scolastico _____ con la votazione di _____ (se il titolo di studio è stato conseguito all'estero specificare di essere in possesso della dichiarazione rilasciata dall'autorità competente che tale titolo è riconosciuto quale equipollente al titolo di studio richiesto per la partecipazione alla presente selezione)
-

9)

- di essere in possesso della/e patente/i :** _____
(indicare categoria e anno conseguimento)

10)

- di esprimere il consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati nel rispetto del D.LGS 196/2003 (Normativa sulla Privacy).**

11)

- di inviare ogni comunicazione relativa alla selezione in oggetto al seguente capitolo:** _____

(indicare solo se diverso dalla residenza)

12)

- di aver preso visione di tutte le clausole di cui al bando relativo alla selezione in oggetto di accettarle.**

Allegati:

Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data

Firma
