



Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE DEL SETTORE II

RESPONSABILE DEL II SETTORE: I.D. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. 1261 del 12/12/2018

Registro Settore n. 302 del 10/12/2018

OGGETTO: Impegno spesa servizio montaggio, allaccio e preparazione quadri elettrici per proiettori architeturali

() LIQUIDAZIONE

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.

(*) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa. Il responsabile settore _____
--

<u>Responsabile del procedimento ex lg. n.241/90:</u>
La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____. Il Messo Comunale _____

Il Responsabile II Settore
I.D.Angelo Buonincontri

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 17/04/2018, immediatamente eseguibile per legge, si approvava il Bilancio di previsione 2018/2020;
con Delibera di G.C. n. 78/2018 si procedeva all'approvazione dei PEG 2018/2020;

Considerato che:

in occasione delle prossime festività natalizie, si è provveduto al noleggio di n. 4 proiettori architettonici per l'illuminazione dei principali edifici cittadini;

è necessario procedere al servizio di montaggio, allaccio e preparazione di quadri elettrici che consentano l'alimentazione con programmazione dell'orario di accensione per detti proiettori;

Dato atto che:

ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo Codice degli appalti) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

ai sensi dell'art.36 del D.Lgs.n.50/216 comma 2 lett.a) e l'art.14 comma 4 lett.d) del Regolamento comunale per servizi, fornitura e lavori in economia, approvato con delibera Commissariale n.13 del 16/12/2008, secondo cui si può trattare direttamente con un unico interlocutore, nel caso di servizi e forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00;

Visto il preventivo, prot. gen. 24902/2018 , della Ditta Impre Geo soc. coop. a.r.l. con sede in Somma Vesuviana alla via Pietrangeli, 5 P.IVA/C.F. 04183901216 per l'importo di 2.000,00 oltre iva al 22% per l'installazione e fornitura di quattro quadri elettrici con interruttori programmabili;

Ritenuto:

approvare il preventivo prot. gen. 24902/2018 della Ditta Impre Geo soc. coop. a.r.l. con sede in Somma Vesuviana alla via Pietrangeli, 5 P.IVA/C.F. 04183901216 per l'importo di € 2.000,00 oltre iva al 22% ;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Approvare** il preventivo prot. gen. 24902/2018 della Ditta Impre Geo soc. coop. a.r.l. con sede in Somma Vesuviana alla via Pietrangeli, 5 P.IVA/C.F. 04183901216, per l'importo di € 2.440,00 inclusa Iva al 22%;
3. **Impegnare** la somma di € 2.440,00, Iva al 22% inclusa, in favore della Ditta Impre Geo soc. coop. a.r.l. con sede in Somma Vesuviana alla via Pietrangeli, 5 P.IVA/C.F. 04183901216;
4. **Dare atto** che la spesa complessiva di €. 2.440,00, Iva al 22% inclusa, viene impegnata nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm., in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitol o/ articolo	Missione/ Programma / Titolo	Identificativ o Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		(obbligatori o dall'anno 2016)		2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Succ. Euro
2025/0	1005103		CP	€ 2.440,00			

5. **Precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
6. **Dare atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 comma 6 lett.a del D.Lgs 267/2000, possono essere assunte obbligazioni che danno luogo a impegni di spesa corrente sugli esercizi successivi a quello in corso, in quanto trattasi di servizio connesso con le funzioni fondamentali;
7. **Accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8 D.Lgs 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con stanziamenti di cassa;
8. **Precisare**, a norma dell'art 179, comma 2 e dell'art. 182 comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasti di entrata e di spesa ricorrente;
9. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art 147bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine di regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei responsabili del servizio;
10. **Dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4 comma dell'art 151 del D.Lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
11. **Dare atto** altresì ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c.9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
12. **Dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di al D.lgs n. 33/2013;
13. **Trasmettere** il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Il Responsabile Il Settore

I.D. Angelo Buonincontri