



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE

STAFF CONTENZIOSO – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO – GIUDICE DI PACE

RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale dott. Tommaso De Girolamo

Registro Generale n. 1265 del 12/12/2018

Registro Settore n. 2 del 04/12/2018

OGGETTO: Integrazione impegno di spesa avv. Gianluigi Oranges.

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - cap. - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.1

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo

**STAFF CONTENZIOSO – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO – GIUDICE DI PACE
IL RESPONSABILE**

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 17.04.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2018-2020;

richiamata altresì la deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 16.05.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione anni 2018-2020;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.126 del 18/9/2018 con la quale è stato conferito incarico legale all'avv. Gianluigi Oranges con studio in Napoli alla via A. De Gasperi affinché tuteli gli interessi dell'Ente innanzi all'Autorità Giudiziaria competente promuovendo ricorso avverso l'ingiunzione di pagamento del Consorzio Generale di Bonifica del Bacino Inferiore del Volturno e l'atto di precetto conseguente;

vista la nota pervenuta a mezzo pec in data 3/12/2018 con la quale l'avvocato Oranges ha comunicato l'importo delle spese sostenute per l'acquisto dei contributi unificati e marche da bollo per complessivi € 740,00 come da documentazione allegata;

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n.126/2018 al Responsabile del Settore è stata demandata l'adozione di ogni atto consequenziale compresa l'adozione di eventuali ulteriori impegni per spese di procedura;

che, occorre integrare l'impegno già assunto, a titolo di compenso, con la delibera di G.C. n.126/2018, con l'ulteriore somma di € 740,00 per rimborso spese esenti relative a contributo unificato e marca da bollo sostenute per conto dell'Ente dall'Avvocato Gianluigi Oranges in esecuzione del mandato ricevuto;

Vista la delibera di G.C. n. 175/2018 avente ad oggetto: "Rideterminazione assetto organizzativo dell'Ente nuovo Organigramma del Comune di Marigliano";

Visto il Decreto Sindacale n.34 del 03/12/2018 con il quale è stato conferito al sottoscritto incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio di Staff, comprendente i servizi Contenzioso, Presidenza del Consiglio Comunale e Giudice di pace;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni elencate in premessa e qui integralmente richiamate,

1. di impegnare la spesa di € 740,00 a favore dell'avvocato Gianluigi Oranges con studio in Napoli alla via A. De Gasperi, a titolo di rimborso spese esenti relative a contributo unificato e marca da bollo sostenute per conto dell'Ente in esecuzione del mandato ricevuto;

2. di imputare la spesa come segue:

Capitolo/ articolo	Missione Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. Piano dei conti) (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Esercizi succ,
138/0	0111103		CP	740,00			

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
9. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo