



Comune di Marigliano

DETERMINAZIONE del II SETTORE:

RESPONSABILE DEL SETTORE: I.D. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. 1392 del 21/ / 12 /2018

Registro Settore n. 321 del 20 / 12 /2018

OGGETTO: Impegno spesa – Acquisto mediante MePA di acquisto di software e licenze per corsi anticorruzione e privacy.

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore
Angelo Buonincontri

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.



Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

I.D. angelo Buonincontri

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 17.04.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018 e per gli esercizi finanziari 2019 e 2020;
- la delibera della Giunta Comunale n. 78 del 15.05.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018 e per gli esercizi finanziari 2019 e 2020;

Vista la necessità di provvedere all'approvvigionamento dei seguenti servizi e licenze per ottemperare a specifiche disposizioni di legge in materia di anticorruzione e privacy:

CFA18 4	FORMAZIONE OBBLIGATORIA ANTICORRUZIONE-CORSI REGISTRATI	Corso <input type="text" value="1,00"/>	695,00
PR07	CORSI ON-LINE PER GARANTIRE LA FORMAZIONE IN MATERIA DI PRIVACY	Corso <input type="text" value="1,00"/>	490,00
CP106	CONSULENTE IN TASCA-GESTIONE ADEMPIMENTI PRIVACY-2018	Licenza <input type="text" value="1,00"/>	900,00
SP07	SOFTWARE GESTIONE ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY	Licenza <input type="text" value="1,00"/>	490,00

Visto il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Visto il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

Considerata la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 –Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;

Verificato che la ricerca prodotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura in questione;

Considerato che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, l’art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 dispone il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (Oda) e la richiesta di offerta (RdO); a decorrere dal 6 agosto 2016, una nuova procedura di affidamento denominata “Trattiva Diretta” la quale consente di negoziare con un unico operatore economico;

Considerato che il ricorso al MEPA consente la accelerazione e semplificazione delle procedure di acquisto;

Ritenuto che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, si scelgono i beni presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei

termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato; Precisato altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici :

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

Ritenuto, pertanto, corretto procedere previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso ad un affidamento diretto, nel rispetto degli artt. 7 e 13 c. 4 lettera e) del vigente regolamento delle spese in economia, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l'emissione di un O.d.A (ordine di acquisto);

Accertata la disponibilità di bilancio sui capitoli di spesa pertinenti;

Atteso che in merito all'importo di spesa, sulla piattaforma dell'ANAC è stato richiesto il CIG : Z9C266E720 come previsto dalla normativa vigente;

Ritenuto di procedere in merito in quanto la spesa risulta necessaria ed indispensabile.

DETERMINA

1. **di procedere** all'affidamento della fornitura descritta in premessa, mediante ordine diretto tramite MEPA alla società "Soluzione SRL" con sede a 25128 Brescia (BS) , Via Oberdan n. 140 P.IVA 03139650984, che garantisce il miglior prezzo per la fornitura di :

CFA18 4	FORMAZIONE OBBLIGATORIA ANTICORRUZIONE-CORSI REGISTRATI	Corso 1,00	695,00
PR07	CORSI ON-LINE PER GARANTIRE LA FORMAZIONE IN MATERIA DI PRIVACY	Corso 1,00	490,00
CP106	CONSULENTE IN TASCA-GESTIONE ADEMPIMENTI PRIVACY-2018	Licenza 1,00	900,00
SP07	SOFTWARE GESTIONE ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY	Licenza 1,00	490,00

2. **di dare atto** altresì che gli elementi di cui all'art. 32 del codice dei contratti sono stati indicati in narrativa;
3. **di impegnare** a favore della società "Soluzione SRL" con sede a 25128 Brescia (BS) , Via Oberdan n. 140 P.IVA 03139650984, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di €.

3.141,50 IVA compresa, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
			2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Succ. Euro
93/0	10103	CP	847,90			
93/1	02103	CP	2.293,60			

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgvo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON/RICORRENTE;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile del II Settore

(I.D. Angelo Buonincontri)