



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

Determinazione Settore I: Servizio Pubblica Istruzione
Responsabile del Settore: Dott. Guglielmo Albano

Registro Generale n. 371 del 17/05/2018

Registro Settore n. 45 del 09/05/2018

OGGETTO: Fornitura di libri di testo per gli alunni delle Scuole Medie di 1° e 2° grado, A.S.
2016/2017 - Impegno di spesa

() LIQUIDAZIONE

(*) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Istr. Dir. Erminia Papa

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 17/04/2018 è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2018/2020, immediatamente eseguibile;
- con decreto Dirigenziale Regionale n.145 del 07/11/2016, veniva approvato il Piano di riparto fra i Comuni del Fondo Statale derivante dall'ex Legge n.448, art. 27, per la fornitura gratuita totale o parziale dei libri di testo, per gli alunni delle scuole Medie di 1° e 2° grado, anno Scolastico 2016/2017, appartenenti a nuclei familiari il cui reddito non era superiore ad un valore I.S.E.E. di € 10.633,00;
- con delibera di Giunta Regionale n.18 del 26/01/2016 veniva assegnata, al Comune di Marigliano, il fondo per l'erogazione della fornitura di libri di testo per gli alunni che frequentano la scuola media 1° e 2° grado, erogate mediante cedole nominali, distribuite agli alunni aventi diritto al beneficio, successivamente alla compilazione di una graduatoria di merito ed a mirati controlli, da spendere presso i rivenditori di fiducia;
- con determina di questo Settore n. 103 del 18/10/2017 veniva approvata la graduatoria, con la determinazione degli importi relativi al beneficio del "Buono libro", anno scolastico 2016/2017;

Viste le note delle seguenti librerie: Papeterie di Devastato Martina da Marigliano, prot.n. 1468 del 23/01/2018, CDL di Aruta Pasqualino da Marigliano, prot. n. 1123 del 18/01/2018, Mille Cose di Perna Giovanna, prot. n. 783 del 15/01/2018, Esposito Pasqualina da Marigliano prot. n. 173 del 04/01/2018, Monda Angela da Marigliano prot. n. 7756 del 12/04/2018 e Calabrese Anna da Brusciano, prot. n. 25898 del 11/12/2017, con le quali sono state riconsegnate le cedole utilizzate, con scelta volontaria e senza vincoli, compilate in ogni sua parte e riscontrate da questo servizio;

Visto i CIG:

- | | |
|----------------|---|
| 1. Z9D21F2846 | – Libreria Papeterie di Devastato Martina da Marigliano |
| 2. ZE821F27E6 | – Libreria C.D.L. di Aruta Pasqualino da Marigliano |
| 3. ZE521F2812 | – Libreria Mille Cose di Perna Giovanna da Brusciano |
| 4. Z 7621F2791 | – Libreria Esposito Pasqualina da Marigliano |
| 5. Z672371D42 | – Libreria Monda Angela da Marigliano |
| 6. Z2321F27BF | – Libreria Calabrese Anna da Brusciano |

Ritenuto dover provvedere al relativo impegno di spesa;

Visti:

- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, che qui si intende trascritta ed approvata.

1. Di riconoscere e accreditare le seguenti librerie come destinatarie di cedole librerie emesse da questo Ente e utilizzate dagli stessi presso le librerie di seguito elencate, con scelta volontaria e senza vincoli, per gli importi a fianco di ciascuno indicati:

Libreria	Indirizzo	Città	C.F./P.IVA	Importo in Euro
“Papeterie” di Devastato Martina	Via San Francesco, 61	Marigliano	DVSMITN81S59G190X	€ 4.040,45
“C.D.L. “ di Aruta Pasqualino	C/so Umberto I, 283	Marigliano	RTAPQL68T28I073L	€ 5.096,66
“Cartolibreria E Mille Cose” di Perna Giovanna	Via Vittorio Veneto, 97	Brusciano	PRNGNN74E58C496K	€ 1.738,55
“Esposito Pasqualina”	Piazza Valentino, 8	Marigliano	SPSPQL71A45E955U	€ 1.465,15
“Italibri Stefano” di Angela Monda	C/so Campano, 29	Marigliano	MNDNGL74P56E955I	€ 2.602,85
“Non solo Notizie“ di Anna Calabrese	Via M. Semola, 197	Brusciano	CLBNNA68A70B227C	€ 196,00

2. Di impegnare la somma complessiva di € 15.139,66 per la fornitura di libri di testo per gli alunni che hanno frequentato la scuola media di 1° e 2° grado a.s. 2016/2017, come da prospetto di cui al punto 1) del presente determinato, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Succ. Euro
808/2	04071			€ 15.139,66			

3. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa.
4. Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE.
5. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha ef finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
6. Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett .e) della l. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
7. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.
8. Di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Rd P
Istr.Dir. Erminia Papa

Il Responsabile del Settore I
Dott.Guglielmo Albano