



Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE
SETTORE VI

RESPONSABILE DEL SETTORE: Segr. Gen. dott.ssa Enza Fontana
Registro Generale n. 489 del 31/05/2018

Registro Settore n. 34 del 28/05/2018

OGGETTO: Impegno spesa in favore della "Maggioli S.p.A." per il canone di assistenza software "E-SERFIN" per l'anno 2018

() LIQUIDAZIONE

(*) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Delibera di G.M. di impegno spesa n. del _____ - Numero di impegno: del _____	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n. _____	<u>Allegati:</u> n. _____

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Coppola Gaetana

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Segr. Gen. dott.ssa Enza Fontana

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 17/04/2018 è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2018-2020;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 78 del è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) anni 2018-2020;
- il servizio Ragioneria si avvale da diversi anni del software "E-SERFIN", programma informatico per la gestione della contabilità, fornito dalla società "Maggioli S.p.A.";

Visto che:

- questo Ente ha avviato il processo di rinnovo e adeguamento alla nuova normativa vigente in materia di eliminazione dei documenti cartacei;
- la procedura avviata per la migrazione dei dati finanziari ai nuovi programmi APK sarà possibile solamente a partire dal 1 agosto 2018, per cui è necessario autorizzare l'assistenza e la manutenzione del programma in uso al settore finanziario per tutto l'anno 2018;
- è stato effettuato l'ordine diretto di acquisto la ditta "Maggioli S.p.A." ha fatto pervenire a questo settore il contratto di assistenza del software per un importo di € 3.623,00 + IVA al 22%, per un totale di € 4.420,06, per l'anno 2018;

Ritenuto pertanto affidare alla società "Maggioli S.p.A." l'assistenza e la manutenzione del il software "E-SERFIN" per l'anno 2018;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di affidare alla "Maggioli S.p.A." di Santarcangelo di Romagna – C.F. 06188330150 il servizio di assistenza del software "E-SERFIN" per l'anno 2018;
2. di impegnare a favore della società "Maggioli S.p.A." di Santarcangelo di Romagna, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 4.420,06, compreso IVA, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es.Succ. Euro
119/6	01031	U.1.03.02.19.001	CP	4.990,00			

1. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
2. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
3. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
6. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile del Settore
Seg. Gen. dott.ssa Enza Fontana
F.to Enza Fontana

