



**Comune di Marigliano**  
**Provincia di Napoli**

**DETERMINAZIONE II SETTORE**

**RESPONSABILE DEL SETTORE : I.D. Angelo Buonincontri**  
**Registro Generale n. 583 del 06/07/2018**

**Registro Settore n. 129 del 26/06/2018**

OGGETTO: Impegno spesa completamento lavori di sistemazione archivio comunale

**LIQUIDAZIONE**

**IMPEGNO DI SPESA**

<b>Riferimenti contabili:</b> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<b>Riferimenti contabili:</b> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<b>Allegati: n.</b>	<b>Allegati: n.</b>

**DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO**

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
\_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE II SETTORE

### **Premesso** che:

con Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 17/04/2018, immediatamente eseguibile per legge, si approvava il Bilancio di previsione 2018/2020;

con Delibera di G.C. n. 78/2018 si procedeva all'approvazione dei PEG 2018/2020;

**Dato atto** che a seguito della improvvisa caduta di parte delle scaffalature dell'archivio comunale, si affidava alla Ditta Impre Geo Soc. Coop. a.r.l. l'immediato intervento di messa in sicurezza e di ripristino dell'archivio storico;

**Considerato** che si rende necessario provvedere al completamento di detti lavori di messa in sicurezza e alla ricollocazione dei faldoni caduti affidando l'incarico alla medesima Ditta, Impre Geo soc. coop. a.r.l. con sede in Somma Vesuviana alla via Pietrangeli, 5 P.IVA/C.F. 04183901216;

**Visto** il preventivo, prot. gen. 9975/2018, della Ditta Impre Geo soc. coop. a.r.l. con sede in Somma Vesuviana alla via Pietrangeli, 5 P.IVA/C.F. 04183901216 per l'importo di € 850,00 oltre iva al 22% ;

**Considerato** che l'art. 1 della legge 28/12/2015 n.208 consente di effettuare acquisti fuori mercato elettronico - MEPA - fino a € 1.000,00 oltre IVA;

**Visto** l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 comma 2 lett.a) e l'art.14 comma 4 lett.d) del Regolamento comunale per servizi, fornitura e lavori in economia, approvato con delibera Commissariale n.13 del 16/12/2008, secondo cui si può trattare direttamente con un unico interlocutore, nel caso di servizi e forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di € 40.000,00;

**Ritenuto** approvare suddetto preventivo di spesa ritenuto congruo rispetto alla natura e all'entità del servizio e procedere ad impegnare la somma occorrente, pari a € 1.037,00, iva al 22% inclusa, sul bilancio di previsione finanziario 2018;

### **Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la L. 208/2015
- il D. Lgs. 50/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Impegnare** in favore della Ditta Ditta Impre Geo soc. coop. a.r.l. con sede in Somma Vesuviana alla via Pietrangeli, 5 P.IVA/C.F. 04183901216 per il completamento dei lavori di messa in sicurezza dell'archivio comunale e per la ricollocazione dei faldoni caduti per l'importo di € 850,00 oltre iva al 22% nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capi- tolo/ artico- lo	Missio- ne/ Pro- gramma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		(obbligatorio dall'anno 2016)		2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Succ. Euro
17/0	<b>0102103</b>		<b>CP</b>	€ 1.037,00			

**Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

**Precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

**Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

**Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**Dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Trasmettere** il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile del Settore II  
I.D. Angelo Buonincontri