



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE II
RESPONSABILE DEL SETTORE: I. D. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. 621 del 18/07/18
Registro Settore n. 157 del 17/07/2018

OGGETTO: approvazione schema di domanda albo comunale delle associazioni sportive. .

() LIQUIDAZIONE

(*) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
I.D. Angelo Buonincontri

Oggetto : Approvazione schema di domanda per iscrizione albo comunale delle associazioni sportive.

IL RESPONSABILE SETTORE II

Premesso

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 90 della l. 27.12.2002 n.289, della L. 27.04.2004 n.186, nonché per effetto della delibera di G.C. n. 167 del 02.11.2017 ,proposta al consiglio, è istituito nella Città di Marigliano l'Albo delle Società e delle Associazioni Sportive Dilettantistiche al fine di promuovere e coordinare l'attività sportiva e motoria nel territorio comunale.

Che con deliberazione del Consiglio Comunale N. 24 del 08.05.2018 è stato approvato il predetto Regolamento comunale;

Che l' art. 5 del regolamento stabilisce le modalità di iscrizione all'albo mediante apposita domanda di iscrizione che è allegata e forma parte integrale del presente atto ;

Ritenuto opportuno provvedere in merito ;

Visto il TUEL

Visto il regolamento per l'utilizzo e gestione impianti sportivi approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 76/2013

DETERMINA

Per i motivi indicati e riportati in premessa che qui si intendono integralmente riportati anche se materialmente non trascritti:

1) di approvare lo schema di domanda per l'iscrizione all'albo comunale delle associazioni sportive e per l'utilizzo delle strutture sportive di proprietà comunali allegato al presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
I.D. Angelo Buonincontri

COMUNE DI MARIGLANO
Citta' Metropolitana di Napoli

DOMANDA ISCRIZIONE ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE

DENOMINAZIONE SOCIETA' O ASSOCIAZIONE

--

FORMA GIURIDICA (società di capitali, associazione sportiva con o senza personalità giuridica)

--

INDIRIZZO SEDE E/O RECAPITO A CUI FAR PERVENIRE OGNI COMUNICAZIONE

Via/Piazza		n°civico	
CAP	Città	Prov.	
Recapito telefono fisso		Recapito telefono mobile	

GENERALITA' DEL PRESIDENTE O ALTRO SOGGETTO CON POTERI DI RAPPRESENTANZA

Cognome		Nome	
Via/Piazza			n°civico
Recapito telefono fisso		Recapito telefono mobile	

NUMERO E DATA DI ISCRIZIONE ALBO ASSOCIAZIONI DETENUTO PRESSO IL CONI

N° Iscrizione		Data iscrizione	
---------------	--	-----------------	--

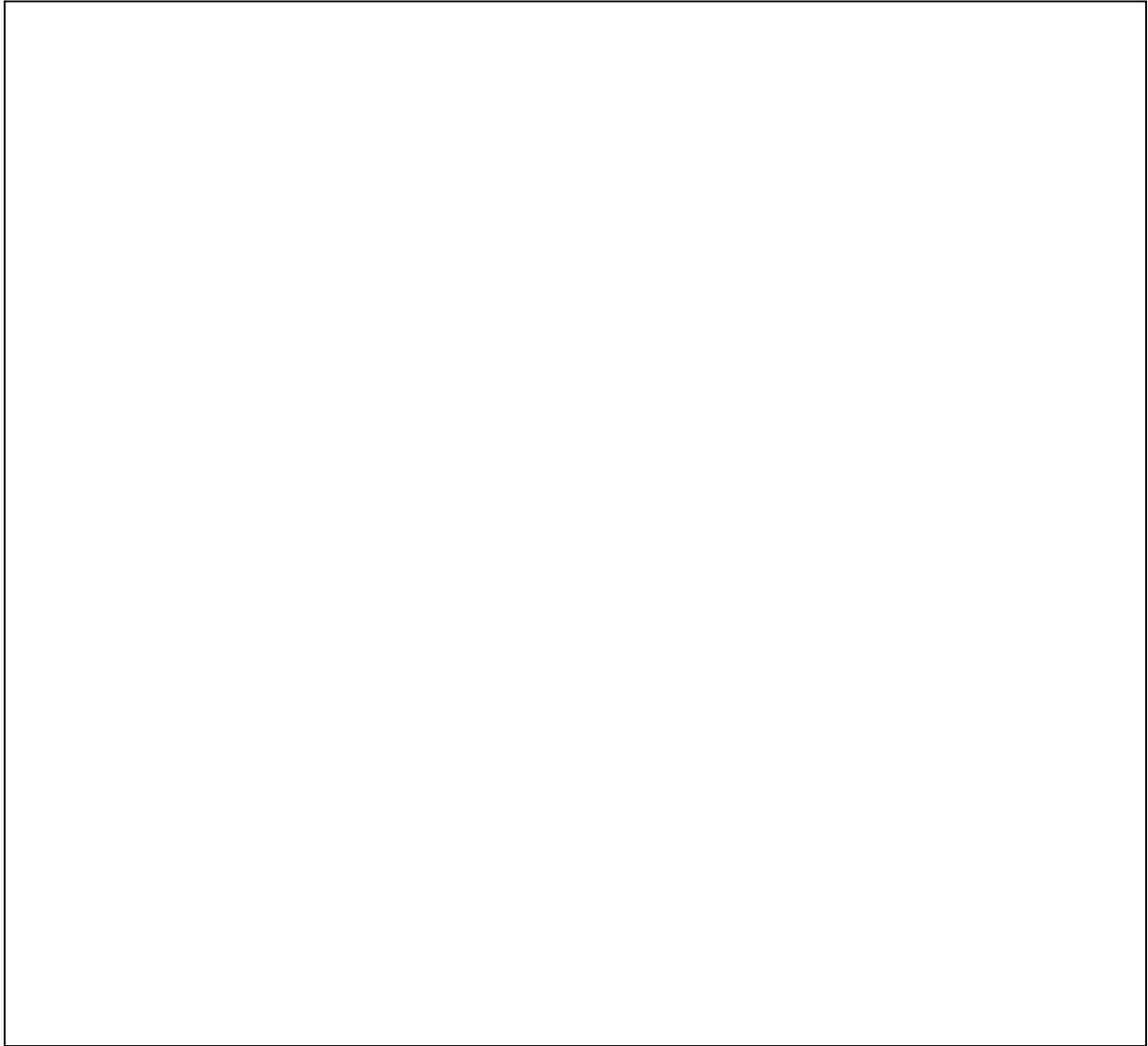
ANNO DI ISCRIZIONE ALBO ASSOCIAZIONI COMUNE MARIGLIANO (eventuale)

Anno iscrizione	
-----------------	--

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA NEGLI ULTIMI DUE ANNI
SULLE DISCIPLINE PRATICATE

--

**PROGRAMMA DI MASSIMA DELL'ATTIVITA' CHE SI INTENDE REALIZZARE (CAMPIONATI E/O
ALTRE ATTIVITA')**



Il sottoscrittoin qualità di legale rappresentante della società/associazione sportivadichiara di aver preso visione ed accettare le disposizioni contenute nel Regolamento Comunale dell'albo delle società e delle associazioni sportive dilettantistiche con sede in Marigliano

Data.....
.....

In fede

Il sottoscrittonella qualità di legale rappresentante della società/associazione sportivaai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, fornisce il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti contenuti nelle voci che compongono l'albo, compresi recapiti telefonici, al fine della pubblicazione sul sito web del Comune di Marigliano

Data
.....

In fede

Documenti da allegare :

1. copia dell'atto costitutivo e dello statuto regolarmente registrati;
2. copia dell 'ultimo consuntivo approvato dagli organi statutari;