



CITTA' DI MARIGLIANO
(Città Metropolitana di Napoli)

DETERMINAZIONE SETTORE III
RESPONSABILE DEL SETTORE: ing. Andrea Ciccarelli

Registro Generale n. 864 del 14/09/2018

Registro Settore n. 44 del 12/09/2018

OGGETTO: Servizio di carico, trasporto riordino, scarto e stoccaggio documentale dell'archivio del Giudice di Pace - Provvedimento a contrattare, ai sensi dell'art. 32 del codice dei contratti. Impegno di spesa .

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> -
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati::</u>	<u>Allegati: n. 3</u>

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.
 Il responsabile settore _____

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Pasquale Cerciello

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 17.04.2018 è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2018-2020;

Che con deliberazione di G.M. n.78 del 16.05.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione anni 2018-2020;

Che presso i locali adibiti ad uffici giudiziari del Giudice di pace, in Marigliano alla Via V. Veneto, è giacente una notevole quantità di documentazione che necessita di riordino e sistemazione, digitalizzazione, archiviazione e conservazione presso la sede dell'impresa aggiudicataria;

Viste le disposizioni vigenti in materia;

Dato atto che quest'Ente non dispone di personale dipendente professionalmente idoneo allo svolgimento di tali attività, che richiedono una specifica competenza in materia archivistica;

Ritenuto opportuno, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi fissati in materia di riorganizzazione archivistica, affidare a ditta esterna dotata di esperienze e competenze specifiche in materia di archivi, l'attività di riordino e sistemazione, digitalizzazione, archiviazione e conservazione presso la sede dell'impresa aggiudicataria;

Rilevato:

Che tale servizio deve essere acquisito nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Che in applicazione dell'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in legge n. 135/2012 è necessario procedere all'acquisto del servizio di riordino e sistemazione, digitalizzazione, archiviazione e conservazione presso la sede dell'impresa aggiudicataria nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che risulta necessario, nell'ambito della gestione del servizio, procedere all'affidamento del servizio di riordino e sistemazione, digitalizzazione, archiviazione e conservazione presso la sede dell'impresa aggiudicataria, approvando il Capitolato Speciale d'Appalto, nonché il quadro economico di seguito riportato:

riordino e sistemazione, prelievo e trasporto scatole, archiviazione e conservazione			
	n. scatole	Prezzo singola scatola	Totale
1 – Attività archivistiche			
Lavorazione singoli fascicoli custoditi nella sala grande Palestra Indicizzazione <ul style="list-style-type: none">• Numero registro• Anno• Anno cancellazione• Numero scatola Inscatolamento per n. 389 scatole (a stima)	389	€ 36,00	€ 14.004,00
2 – attività propedeutiche allo stoccaggio			

Lavorazione falconi – Stanze adiacenti Palestra Fascicoli e faldoni Indicizzazione <ul style="list-style-type: none"> • Tipologia generica • Anno se possibile • Numero scatola Inscatolamento per n. 545 scatole (a stima)	545	€ 5,00	€ 2.725,00
Documentazione faldonata Indicizzazione <ul style="list-style-type: none"> • Dato falcone • Numero scatola n. 1.115 scatole (a stima)	1.115	€ 4,60	€ 5.129,00
3 – Trasporto e sistemazione presso centro di stoccaggio			
Prelievo e trasporto scatole n. 2049 scatole (a stima)	2049	€ 4,00	€ 8.196,00
Canone di conservazione		Costo singola scatola	Costi canone mensile
Canone di conservazione per n. 2.049 scatole	€ 0,32	€ 655,68	Canone per mesi 4 € 2.622,72
			€ 32.676,72
IVA 22%			€ 7.188,88
			€ 39.865,60

Visto l'art. 32 del codice dei contratti che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine da perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e la ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Dato atto che:

- il fine che si intende conseguire con il contratto d'appalto consiste nel servizio di riordino e sistemazione, digitalizzazione, archiviazione e conservazione presso la sede dell'impresa aggiudicataria;
- il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa;
- si procederà all'affidamento del servizio mediante gara telematica attraverso richiesta di Offerta sul MePA, da esperirsi con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.leg.vo n. 50/2016 per un importo a base d'asta di € 32.676,72 oltre IVA;

Ritenuto pertanto di poter attivare la procedura di gara secondo il metodo e i criteri di aggiudicazione descritti;

Ritenuto, conseguentemente, approvare l'allegato Capitolato Speciale d'Appalto e il quadro economico;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;
- il D.lgs. n.50/2016;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di dare atto altresì che gli elementi di cui all'art. 32 del codice dei contratti sono stati indicati in narrativa;
- di approvare l'allegato capitolato d'Oneri;
- di procedere all'affidamento del servizio di riordino e sistemazione, digitalizzazione, archiviazione e conservazione presso la sede dell'impresa aggiudicataria, mediante RdO telematica a mezzo del Mercato della Pubblica Amministrazione MePA, esperito mediante confronto tra i prezzi offerti dalle società iscritte al *servizio di digitalizzazione e dematerializzazione*;
- di prenotare l'impegno di spesa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, che la somma complessiva di € 39.865,60, in considerazione dell'esigibilità della medesima, viene imputata agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti) (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	
330/1	0105103		CP	9.999,12			
335/1	0201103		CP	29.866,48			

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8 del decreto legge n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE III
Ing. Andrea Ciccarelli