



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE IV

RESPONSABILE DEL SETTORE: Arch. Sabato Esposito

Registro Generale n. 943 del 04/10/2018

Registro Settore n. 174 del 02/10/2018

OGGETTO: Aggiudicazione definitiva per l'affidamento della manutenzione straordinaria ascensori immobili comunali. CIG ZB42520923

() LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

(X) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Ing. Rosalba Di Palma

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Messo Comunale

Il Responsabile del Settore
Arch. Sabato Esposito

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con delibera di C.C. n. 14/2008 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
- Con delibera di G.C. n. 78 del 16/05/2018 sono stati assegnati i PEG ai responsabili di Settore;
- Alcuni immobili comunali sono forniti di ascensori a servizio degli stessi ed è quindi necessario mantenerli in esercizio e funzionali all'utilizzo nel rispetto della normativa vigente in materia;
- ai sensi della normativa vigente in materia, DPR 162 del 30/04/1999, D. Lgs. 37/2008 e direttiva ascensori 2014/33/UE è necessario provvedere alla manutenzione periodica degli ascensori effettuando tutte le verifiche prescritte per legge;
- la manutenzione degli impianti elevatori deve essere effettuata da una ditta abilitata;
- con determina del Settore IV n. 109 del 02/07/2018 è stata aggiudicata la manutenzione ordinaria degli ascensori degli immobili comunali alla ditta Di Madero s.r.l. con sede legale in Somma Vesuviana alla via S.M.G. a Castello P.IVA 03121301216 CF 04097130639 formalizzata tramite il MEPA in risposta alla richiesta di trattativa diretta n. 509832 per un prezzo complessivo di euro 8.250,00 oltre IVA al 22%;
- il servizio ha avuto inizio in data 11/07/2018;
- durante lo svolgimento delle attività previste per la verifica e manutenzione ordinaria degli impianti, la ditta Di Madero s.r.l ha rilevato la necessità di interventi di manutenzione straordinaria necessari ai fini della funzionalità e della tenuta in esercizio degli impianti;
- visto il preventivo presentato dalla ditta Di Madero s.r.l;

Considerato che:

- i lavori di manutenzione straordinaria sono necessari ai fini del funzionamento e del continuo esercizio degli impianti;
- il preventivo presentato dalla ditta Di Madero s.r.l. è congruo con i prezzi applicati nel settore specifico;
- l'importo dei lavori è il seguente:

QUADRO ECONOMICO	
manutenzione straordinaria	1.996,8
Iva (10%) di a	199,68
totale	2.196,48

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di affidare le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

Considerato che la ditta Di Madero è già aggiudicataria della manutenzione ordinaria degli ascensori e compare come terzo responsabile degli impianti

Ritenuto opportuno affidare alla ditta Di Madero s.r.l. il servizio di cui sopra ovvero manutenzione straordinaria degli impianti e duplicazione dei libretti degli ascensori:

Verificata la regolarità contributiva, con DURC n. prot. IINAIL 12316320 in corso di validità;

Visto

- il D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la determina ANAC n. 1097 del 26/10/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento comunale per i lavori forniture e servizi in economia;

DETERMINA

1. di evidenziare, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la necessità di dover procedere all'affidamento del servizio di manutenzione straordinaria degli ascensori;
2. di approvare la spesa come di seguito riportata

QUADRO ECONOMICO	
manutenzione straordinaria	1.996,8
Iva (10%) di a	199,68
totale	2.196,48

3. di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) ad affidamento diretto alla ditta Di Madero s.r.l. con sede legale in Somma Vesuviana alla via S.M.G. a Castello P.IVA 03121301216 CF 04097130639 , già aggiudicataria del servizio di manutenzione ordinaria e terzo responsabile degli impianti, per la manutenzione straordinaria e la duplicazione dei libretti degli ascensori per un importo di € 1.996,80 oltre IVA;
4. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 2.196,48 a favore della ditta Di Madero s.r.l. con sede legale in Somma Vesuviana alla via S.M.G. a Castello P.IVA 03121301216 CF 04097130639 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Euro	Succ.
340/1				2.196,48				

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
7. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi spesa NON RICORRENTE;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
10. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. di trasmettere la presente al Responsabile Finanziario per gli adempimenti consequenziali;
13. di dare atto che il CIG assegnato a tale procedura è il seguente: ZB42520923 ;
14. di indicare il Responsabile del Procedimento nella persona dell'ing. Rosalba DI Palma;
15. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

I I Responsabile del Settore IV

Arch. Sabato Esposito