Comune di Marigliano

Provincia di Napoli

DETERMINA UFFICIO DI STAFF

CONTENZIOSO – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO – GIUDICE DI PACE

RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale dott. Tommaso De Girolamo

Registro Generale n. 1678 del 19/12/2019

Registro Settore n. 288 del 12/12/2019

OGGETTO: Attività e servizi di "Volontariato civico comunale" per Ufficio del Giudice di Pace di Marigliano – Impegno spesa.

( ) LIQUIDAZIONE	( ) IMPEGNO DI SPESA
Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa. Il responsabile settore _____

Responsabile del procedimento ex lg. n.241/90:
La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____. Il Messo Comunale _____

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo

Il Responsabile

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52, del 29.10.2018 si approvava, tra l'altro, il regolamento comunale per lo svolgimento delle attività di volontariato civico;
- con delibera di Giunta Comunale n. 50, del 22.03.2019, si approvavano i criteri selettivi e dispositivi riferiti al Regolamento comunale per lo svolgimento delle attività di "Volontariato civico comunale";
- che con determina n.221 del 30/09/2019 si assegnava lo svolgimento delle attività di "Volontariato civico comunale" per l'Ufficio del Giudice di Pace di Marigliano al volontario dell'Associazione Forense del Mandamento di Marigliano, sig.ra Esposito Luigia, a far data dal 01/10/2019 e fino al 31/12/2019;

Considerato che, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale per il volontariato civico, coloro che prestano attività di volontariato devono essere assicurati a cura dell'Associazione di militanza, con spesa rimborsabile sia per rischi di infortunio ed invalidità permanente che per responsabilità civile verso terzi;

Ritenuto dover impegnare sul capitolo 487/0 es. fin. 2019 la spesa occorrente per il rimborso all'Associazione Forense del Mandamento di Marigliano di quanto sostenuto per la stipula delle polizze;

Dato atto che per l'adottando provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il responsabile del procedimento, a norma delle disposizione legislativa;

Visto il TUEELL n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, che qui si intende integralmente riportata ed approvata:

di impegnare a favore dell'Associazione Forense del Mandamento di Marigliano con sede in Marigliano alla Piazza Municipio C.F. : 92060330633, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 270,50, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Esercizi successivi Euro
487/0	0201103		CP	270,50			

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza del l'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione all'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di trasmettere il presente atto alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio "on line".

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo