



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE II

RESPONSABILE DEL SETTORE: I.D. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. 1759 del 31/12/2019

Registro Settore n. 379 del 23/12/2019

OGGETTO: impegno spesa per acquisto materiale per il cimitero comunale.

() LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di imp. spesa n. del	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile del settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: geom. Vincenzo caprio

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale

Il Responsabile del Settore II
I.D. Angelo Buonincontri

Il Responsabile del Settore II

Premesso:

- che** con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 15.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2019-2021;
- che** con deliberazione di Giunta Municipale n. 79 del 16.04.2019 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione anni 2019-2021;
- che** con Decreto Sindacale n. 21 del 16.10. 2019, il sottoscritto Buonincontri Angelo è stato incaricato Responsabile di posizione organizzativa Settore II.

Preso atto il R.U.O. dei Servizi Cimiteriali ha richiesto con nota prot. n. 23067 del 19/12/2019 l'acquisto di materiali di consumo (filo per decespugliatore, mascherina monouso, tute monouso, tubo idrico antigelo, scopa erica con manico, ecc.) al fine di provvedere ai propri compiti d'istituto, in quanto la scorta in giacenza è finita;

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto del materiale de quò al fine di poter con efficienza, gestire, i servizi cimiteriali.

Visto che l'ufficio ha praticato un'indagine di mercato presso specifici fornitori ed ha accertato che la ditta "**Meridiano Ernesto**" da Marigliano ha praticato la migliore offerta consistente in € 1.185,00 oltre Iva al 22% per la fornitura del materiale di consumo de quò.

Visto l'art. 14 del vigente Reg.to Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 del D.Lgs. 118/11);
- il Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in premessa che qui s'intendono integralmente descritti e riportati:

1. **di** approvare il preventivo di spesa n.144/2019 del 20.12.2019 inviato a mezzo PEC - Identificativo messaggio numero: opec292.20191223101944.31045.301.2.69@pec.aruba.it della ditta "**Meridiano Ernesto**", per l'importo di € 1.185,00 oltre Iva al 22 %, per la fornitura di materiale descritto in premessa occorrente per il cimitero comunale;
2. **di** impegnare a favore della ditta "**Meridiano Ernesto**" da Marigliano con sede in Marigliano al C.so Campano civ.15- *Partita Iva:0416981218 - Codice Fiscale MRD RST 76P10F839K*, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del D. Lgs. n.118 del 23.06.2011 e s.m.i la somma complessiva di € 1.445,70 IVA inclusa in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Es. Succ. Euro
1416/5	1209103	€1.445,70			

3. **di** procedere all'affidamento alla ditta locale "**Meridiano Ernesto**" per la fornitura "*de quo*" al cimitero comunale ai sensi dell'art. 14 del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;
4. **di** accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
5. **di** precisare, a norma dell'art.183, comma 9bis del Vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
6. **di** accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
7. **di** dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4 comma dell'art.151 del DLgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. **di** dare atto altresì ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241 e dell'art.1 com. 9 lett. e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento;
9. **di** dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
10. **di** trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio "*on line*".

Il Responsabile Settore II
I.D. Angelo Buonincontri