



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE IV

RESPONSABILE DEL SETTORE: Arch. Sabato Esposito

Registro Generale n. 248 del 21/03/2019

Registro Settore n. 52 del 05/03/2019

OGGETTO: Affidamento lavori di messa in sicurezza uffici comunali . CIG Z3B276F0AD

() LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

(X) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Arch.Sabato Esposito

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Messo Comunale

Il Responsabile del Settore
Arch. Sabato Esposito

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con delibera di C.C. n. 14/2008 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
- Con delibera di G.C. n. 78 del 16/05/2018 sono stati assegnati i PEG ai responsabili di Settore;
- In data 14/02/2019 alcuni uffici comunali sono stati oggetto di crollo della controsoffittatura come risulta da verbale in pari data;
- Visto il preventivo di spesa predisposto dall'ufficio tecnico;

Considerato che:

- i lavori di messa in sicurezza degli uffici comunali sono necessari ai fini del funzionamento degli uffici comunali;
- l'importo dei lavori è il seguente:

QUADRO ECONOMICO	
LAVORI	4.823,82
IVA (22%)	1.061,24
totale	5.885,06

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 consente alle stazioni appaltanti di affidare le forniture ed i servizi e lavori di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

Considerato che la ditta Sieltecno s.r.l., già iscritta nell'albo delle ditte di fiducia dell'Ente si è resa immediatamente disponibile ad eseguire le lavorazioni necessarie per la messa in sicurezza;

Ritenuto opportuno affidare alla ditta Sieltecno s.r.l. i lavori di cui sopra ovvero messa in sicurezza degli uffici comunali interessati dal crollo della controsoffittatura;

Verificata la regolarità contributiva, con DURC n. prot. INAIL_13770609 in corso di validità;

Visto

- il D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la determina ANAC n. 1097 del 26/10/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento comunale per i lavori forniture e servizi in economia;

DETERMINA

1. di evidenziare, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la necessità di dover procedere all'affidamento dei lavori di messa in sicurezza degli uffici comunali interessati al crollo della controsoffittatura;
2. di approvare la spesa come di seguito riportata

QUADRO ECONOMICO	
LAVORI	4.823,82
IVA (22%)	1.061,24
totale	5.885,06

3. di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) ad affidamento diretto alla ditta Sieltecno s.r.l. con sede in Pomigliano D'Arco alla via Gino Bartali n. 12 CF 04672551217, per i lavori ripristino della funzionalità degli uffici comunali di importo di € 4.823,82 oltre IVA;
4. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 5.885,06 a favore della ditta ditta Sieltecno s.r.l. con sede in Pomigliano D'Arco alla via Gino Bartali n. 12 CF 04672551217 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'				
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Euro	Succ.
340/15				5.885,06				

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
7. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi spesa NON RICORRENTE;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

10. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. di trasmettere la presente al Responsabile Finanziario per gli adempimenti consequenziali;
13. di dare atto che il CIG assegnato a tale procedura è il seguente: Z3B276F0AD ;
14. di indicare il Responsabile del Procedimento nella persona dell'Arch. Sabato Esposito;
15. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

I I Responsabile del Settore IV
Arch. Sabato Esposito