Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

STAFF CONTENZIOSO – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO – GIUDICE DI PACE
RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale dott. Tommaso De Girolamo

Registro Generale n. 295 del 01/04/2019
Registro Settore n. 55 del 26/03/2019

OGGETTO: Delibera di G.C. n.42/2019. Impegno integrativo

( ) LIQUIDAZIONE (X) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - cap. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.1

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore
_____

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale
_____

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo

IL RESPONSABILE

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n.42 del 28/2/2019 è stato conferito incarico legale all'avv. Giovanni Bernazeaut, con studio in Acerra alla via G. Soriano n.7 sc.B, C.F.: BRNGNN69M03A024H per la costituzione di parte civile del Comune di Marigliano nel procedimento penale nr. 30407/2018, pendente innanzi al Tribunale di Nola e nel quale l'Ente è parte offesa;

che per tale incarico veniva stabilito un compenso di € 1.500,00 oltre IVA e CPA;

Vista la nota trasmessa a mezzo pec in data 18/03/2019 con la quale l'avv. Bernazeaut ha comunicato che :

- all'udienza del 12/03/2019, il Giudice dott. Carola ha ammesso la costituzione di parte civile del Comune di Marigliano;
- quasi tutti gli imputati hanno chiesto di definire il procedimento nelle forme del Giudizio abbreviato, per cui è stata fissata l'udienza del 28/03/2019;
- è stato disposto, per i restanti imputati, il rinvio a giudizio innanzi al Tribunale di Nola per l'udienza del 28/05/2019;

Considerato che, alla luce di quanto esposto, il procedimento continuerà per alcuni imputati con la forme del Rito abbreviato e per altri con il procedimento penale ordinario che si svolgerà in composizione collegiale, per cui il difensore del Comune di Marigliano dovrà presenziare ad entrambi i procedimenti innanzi a diversi Organi;

Ravvisata pertanto l'opportunità di prevedere un'integrazione al compenso professionale visto che il procedimento penale, già complesso per numero di imputati e per la gravità dei reati contestati, si è di fatto sdoppiato comportando una ulteriore attività professionale;

Sentita l'Amministrazione comunale;

Vista la delibera di G.C. n. 175/2018 avente ad oggetto: "Rideterminazione assetto organizzativo dell'Ente nuovo Organigramma del Comune di Marigliano";

Visto il Decreto Sindacale n.34 del 03/12/2018 con il quale è stato conferito al sottoscritto incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio di Staff, comprendente i servizi Contenzioso, Presidenza del Consiglio Comunale e Giudice di pace;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni elencate in premessa e qui integralmente richiamate,

1. di integrare l'impegno in favore dell'avv. Giovanni Bernazeaut, con studio in Acerra

alla via G. Soriano n.7 sc.B, C.F.: BRNGNN69M03A024H, con la somma di € 1.903,20 compreso IVA e CPA, imputando la spesa come da seguente prospetto:

Capitolo / articolo	Missione Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. Piano dei conti) (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Esercizi succ,
138/0	0111103		CP	1.903,20			

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

4. di precisare inoltre, ai sensi dell'art.163 comma 5 lettera b) del TUEL, che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata all'Albo Pretorio;

7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

9. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario e alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo