



Comune di Marigliano  
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE IV

RESPONSABILE DEL SETTORE: Arch. Sabato Esposito

Registro Generale n. 561 del 04/06/2019

Registro Settore n. 121 del 31/05/2019

**OGGETTO:** Affidamento della manutenzione ordinaria degli ascensori installati negli immobili comunali. CIG ZF728A7BB2

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<b>Riferimenti contabili:</b> - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	<b>Riferimenti contabili:</b> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<b>Allegati:</b> n.	<b>Allegati:</b> n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Arch. Sabato Esposito

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
Arch. Sabato Esposito

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### Premesso che:

- Con delibera di C.C. n. 32/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- Con delibera di G.C. n. 79 del 16/04/2019 sono stati assegnati i PEG ai responsabili di Settore;
- Alcuni immobili comunali sono forniti di ascensori a servizio degli stessi ed è quindi necessario mantenerli in esercizio e funzionali all'utilizzo nel rispetto della normativa vigente in materia;
- ai sensi della normativa vigente in materia, DPR 162 del 30/04/1999, D. Lgs. 37/2008 e direttiva ascensori 2014/33/UE è necessario provvedere alla manutenzione periodica degli ascensori effettuando tutte le verifiche prescritte per legge;
- la manutenzione degli impianti elevatori deve essere effettuata da una ditta abilitata;
- il servizio di manutenzione ordinaria è affidato fino al 30 Giugno alla ditta Di Madero s.r.l.;

**Considerato che** l'ufficio ha predisposto gli atti tecnici e la perizia di spesa per l'affidamento di detta manutenzione;

**Preso atto che**, non vi sono le risorse disponibili per l'affidamento della manutenzione ordinaria e ruolo di terzo responsabile per l'intera annualità, ma solo per 4 mensilità;

**Ritenuto**, nelle more di una variazione di bilancio, di poter affidare il servizio per la durata di 4 mesi;

### Visti:

- l'art.192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire con il contratto, l'oggetto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza.
- l'art. 32 , comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che le stazioni appaltanti prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. consente alle stazioni appaltanti l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 purché nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese...;

- l'art. 63 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

**Verificato che:**

- che agendo per mezzo del mercato elettronico sono garantiti i principi di correttezza, di libera concorrenza, di trasparenza, di proporzionalità e pubblicità;
- che l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al MEPA o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative forniture;
- si può procedere, attraverso il Mepa, a favore di una maggiore partecipazione degli operatori economici ad una procedura negoziata con tre operatori, ricorrendone i presupposti, secondo le regole del cds. Mercato Elettronico, rispondendo così anche all'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in base al quale tutte le procedure di affidamento degli appalti pubblici dovranno essere gestite mediante strumenti elettronici (in particolare piattaforme telematiche), per consentire lo scambio di comunicazioni, informazioni e documenti con modalità informatiche, oramai in vigore dal 18/10/2018;

**Accertata** la capacità tecnica e professionale della ditta "Di Madero s.r.l.", vista l'esperienza maturata nel settore;

**Constatato** che le prestazioni richieste con il precedente contratto sono state realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni del capitolato e di quelle concordate con il settore di competenza, anche assicurando il supporto all'ufficio durante le ispezioni della società di controllo, garantendo i principi di efficienza, efficacia ed economicità della P.A.;

**Atteso** che è stato conseguito da parte della ditta Di Madero s.r.l. un elevato standard di Customer Satisfaction da parte dell'utenza;

**Considerato che** contatta la ditta Di Madero s.r.l. si è resa disponibile ad eseguire il servizio di manutenzione per 4 mesi agli stessi patti e condizioni del contratto precedente;

**Preso atto** delle linee guida dell'ANAC per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**Ritenuto** aver adempiuto agli obblighi motivazionali;

**Vista** la perizia di spesa come da quadro economico riepilogativo come di seguito riportato

canone mensile	55,00
Canone 4 mesi	2.860,00
Iva (22%)	629,20
<b>totale</b>	<b>3.489,20</b>

**Visto**

- il D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la determina ANAC n. 1097 del 26/10/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento comunale per i lavori forniture e servizi in economia;

## DETERMINA

1. di evidenziare, per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la necessità di dover procedere all'affidamento della manutenzione degli impianti ascensori degli immobili comunali come preventivo di spesa agli atti dell'ufficio;
2. di approvare la relazione tecnica, il capitolato speciale di appalto e la perizia di spesa come di seguito riportata

canone mensile	55,00
Canone 4 mesi	2.860,00
Iva (22%)	629,20
<b>totale</b>	<b>3.489,20</b>

3. di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) ad affidamento diretto alla ditta Di Madero s.r.l. con sede legale in Somma Vesuviana alla via S.M.G. a Castello P.IVA 03121301216 CF 04097130639 , già manutentrice e terzo responsabile degli impianti, per la manutenzione degli impianti ascensore negli immobili comunali per un periodo di 4 mesi a far data dal 1 Luglio per un importo di € 3.489,20;
4. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 3.489,20 a favore della ditta Di Madero s.r.l. con sede legale in Somma Vesuviana alla via S.M.G. a Castello P.IVA 03121301216 CF 04097130639 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro	Es. Succ. Euro
340/15	0105103			2.415,60			
692/1	0402103			536,80			
734/1	0402103			536,80			

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
7. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi spesa NON

RICORRENTE;

8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
10. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. di trasmettere la presente al Responsabile Finanziario per gli adempimenti consequenziali;
13. di dare atto che il CIG assegnato a tale procedura è il seguente: ZF728A7BB2;
14. di indicare il Responsabile del Procedimento nella persona dell'Arch. Sabato Esposito;
15. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**I I Responsabile del Settore IV**

Arch. Sabato Esposito