



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

UFFICIO DI STAFF
CONTENZIOSO – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO – GIUDICE DI PACE
RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale dott. Tommaso De Girolamo

Registro Generale n. 604 del 11/06/2019
Registro Settore n. 104 del 03/06/2019

OGGETTO: Liquidazione avv. Luigi Rispoli – Incarico legale ANAS SpA contro Comune di Marigliano

(*) LIQUIDAZIONE

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa. - Numero di impegno:
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00
Allegati: n.

() IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
Allegati: n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con delibera del Commissario Straordinario n. 51 del 14/4/2015 veniva conferito incarico legale all'avv. Luigi Rispoli per rappresentare e difendere gli interessi del Comune di Marigliano, nel procedimento promosso innanzi al Tar Campania - Napoli dalla S.p.A. ANAS;

Che per tale incarico veniva stabilito un compenso complessivo pari a € 2.000,00 oltre IVA e CPA e la relativa spesa impegnata sul cap. 138/0;

Atteso che il giudizio si è concluso con sentenza n. 272/2019 come da comunicazioni dell'avv. Rispoli, agli atti dell'ufficio Contenzioso e che pertanto occorre procedere a liquidazione del saldo;

Vista:

- la fattura n. 1/B del 29/1/2019 pari a € 1.903,20 compresa IVA e CPA;
- la dichiarazione dell'avv. Luigi Rispoli circa la regolarità degli obblighi contributivi e degli adempimenti previdenziali ed assicurativi previsti per legge;

Accertata la regolarità della fattura;

Visto il Decreto Ministeriale del 7/12/2018, pubblicato in G.U. n.292/2018, con il quale è stato differito al 28/2/2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali e autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEELL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la delibera di G.C. n. 175/2018 avente ad oggetto: "Rideterminazione assetto organizzativo dell'Ente nuovo Organigramma del Comune di Marigliano";

Visto il Decreto Sindacale n.34 del 03/12/2018 con il quale è stato conferito al sottoscritto incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio di Staff, comprendente i servizi Contenzioso, Presidenza del Consiglio Comunale e Giudice di pace;

DETERMINA

Per le motivazioni addotte in premessa,

- di liquidare all'avv. Luigi Rispoli con studio in Napoli alla piazza Trieste e Trento n.48 C.F.: RSPLGU57C22F839Z, P.I.: 05275571213 la somma complessiva di € 1.903,20 compresa IVA e CPA, come da fattura 1/B del 29/1/2019;
- di accreditare l'importo di € 1.603,20 (al netto della ritenuta d'acconto di € 300,00) sul C/C avente IBAN: ITxxxxxxxxxx;
- di dare atto che la somma è impegnata sul cap. 138/0 es. fin. 2019 impegno n.720;
- di trasmettere la presente determinazione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo