Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

UFFICIO DI STAFF

CONTENZIOSO – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO – GIUDICE DI PACE

RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale dott. Tommaso De Girolamo

Registro Generale n. 76 del 05/02/2019

Registro Settore n. 23 del 29/01/2019

OGGETTO: Accertamento Entrata per somme derivanti da sentenze.

( ) LIQUIDAZIONE (X) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - cap. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.1

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

_____

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale

_____

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Decreto Ministeriale del 7/12/2018, pubblicato in G.U. n.292/2018, con il quale è stato differito al 28/2/2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali e autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEELL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la delibera di G.C. n. 175/2018 avente ad oggetto: "Rideterminazione assetto organizzativo dell'Ente nuovo Organigramma del Comune di Marigliano";

Visto il Decreto Sindacale n.34 del 03/12/2018 con il quale è stato conferito al sottoscritto incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio di Staff, comprendente i servizi Contenzioso, Presidenza del Consiglio Comunale e Giudice di pace;

Rilevato che il punto 3 "Accertamento dell'entrata e relativa imputazione contabile" del principio contabile 4/2, allegato al D.Lgs. n. 118/2011 stabilisce che:

- l'iscrizione della posta contabile nel bilancio avviene in relazione alla scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario;
- devono essere accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione;

Considerato che si stanno recuperando le somme dovute dal sig. Nappi Michele, in qualità di ex amministratore, per effetto della pronuncia della Corte dei Conti n.750/2013;

Ritenuto necessario accertare l'entrata per l'anno 2019, secondo i principi sopra enunciati;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di accertare la seguente entrata:

Nappi Michele € 7.800,00 (Sentenza n.750/2013)

nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 7.800,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al capitolo di entrata di seguito precisato negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	**Titolo/ Tipologia/ Categoria**	**Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)**	**CP/ FPV**	**ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'**			
				2019 Euro	**2020 Euro**	**2021 Euro**	
483/0	3059900		CP	7.800,00			

- di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, che trattasi di entrata non ricorrente;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio

comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

- di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

IL RESPONSABILE
Segretario Generale
Dott. Tommaso De Girolamo