Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE
SETTORE VI
RESPONSABILE DEL SETTORE: Segr. Gen. dott. Tommaso De Girolamo

Registro Generale n. 979 del 12/08/2019

Registro Settore n. 54 del 05/08/2019

OGGETTO:. Servizio di supporto per procedure contabili – Impegno spesa e affidamento

( ) LIQUIDAZIONE

Riferimenti contabili: - Delibera di G.M. di impegno spesa n. del - Numero di impegno: del	(*) IMPEGNO DI SPESA Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 183 c.7 e 8 del T.U.E.L 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

_____

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale

_____

IL RESPONSABILE del SETTORE

Segr. Gen. dott. Tommaso De Girolamo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- nella seduta del 15 aprile 2019 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, immediatamente eseguibile;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 79 del 16/04/2019 è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) anni 2019-2021;
- dal 02/01/2018 a seguito delle dimissioni dall'incarico da Responsabile del Settore Finanziario, dott. Pier Paolo Mancaniello, per aver vinto concorso presso altro Ente, il Comune di Marigliano è priva della figura di Ragioniere Capo;
- fino al 1 marzo 2019 si è sopperito mediante convenzione con il Comune di Somma Vesuviana;
- ad oggi, nelle more della sostituzione di tale figura, mediante procedura di mobilità, la figura di Responsabile del settore Finanziario è garantita dal Segretario Generale;

Accertata:

- la necessità, al fine di garantire gli adempimenti previsti per Legge a garanzia dell'Ente, acquisire un servizio di supporto per le procedure contabili;

Dato atto che:

- si è proceduto, con nota prot. n. 13633 del 30/07/2019, a richiedere all'Agenzia di Sviluppo dei Comuni dell'Area Nolana S.C.p.A., società Partecipata del Comune di Marigliano, un supporto – mediante presenza temporanea di un professionista esperto in materia economico finanziaria – per due mesi per un compenso lordo di € 2.000,00, comprensivo di IVA;
- l'Agenzia Locale di Sviluppo dei Comuni dell'Area Nolana S.C.p.A. ha provveduto a riscontrare la richiesta dell'Ente e dichiarare la propria disponibilità ad espletare la procedura;

Ritenuto procedere all'impegno di spesa;

Visti:

- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazion;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di affidare alla società Agenzia Locale di Sviluppo dei Comuni dell'Area Nolana S.C.p.A. il predetto servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
2. di impegnare a favore della società C.F. 04525451219 con sede legale in Camposano (NA) in Trivice d'Ossa n. 28, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 2.000,00, compreso IVA, in considerazione dell'esigibilità della

medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Es.Succ. Euro
119/34	01031	U.1.03.02.11.999		2.000,00			

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

4. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale;

6. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art.183 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile del Settore
Seg. Gen. dott. Tommaso De Girolamo