



Comune di Marigliano
Provincia di Napoli

SETTORE II

RESPONSABILE DEL SETTORE: I.D. Angelo Buonincontri

Registro Generale n. _1168_ del _16/12/2020_
Registro Settore n. 265_ del 04/12/2020_

OGGETTO: Formazione personale - Impegno di spesa

() LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - cap. - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.1

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _16/12/2020_.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

IL RESPONSABILE

Premesso:

che con delibera n.27 del 17/09/2020 del Commissario straordinario è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

che l'Ente ha in corso un contratto d'appalto per la manutenzione ed assistenza, con aggiornamenti, della procedura software "Contratto facile" fornita dalla società SAU Studi ed automazione s.r.l.;

che, occorre provvedere alla formazione del personale assegnato all'ufficio Contratti per la redazione degli atti di appalto e gestione post stipula mediante il software "Contratto facile";

Visto il preventivo della società SAU Studi ed automazione s.r.l. pervenuto a mezzo pec in data 25/11/2020 per l'importo di 500,00 esente IVA, per 1 giornata (6 ore) di formazione del personale addetto al servizio Contratti;

Acquisito il C.I.G.: ZA82F99F37;

Ritenuto necessario provvedere al relativo impegno di spesa;

visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità.

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di approvare il preventivo presentato dalla società SAU Studi ed automazione s.r.l. – con sede in corso Vittorio Emanuele n.95 – 84123 Salerno – P.IVA 04162600631 per l'importo di € 500,00 esente IVA per la formazione del personale del servizio Contratti;
2. di prenotare l'impegno di spesa, nel rispetto delle modalità previste dal principio della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 del d.Lgs. 118 del 23//2011 e ss.mm., che la somma complessiva di € 500,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, viene imputata agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella seguente:

Capitolo/ articolo	Missione Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		(obbligatorio dall'anno 2016)		2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Esercizi successivi
70/8	0110103		CP	500,00			

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
4. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. di precisare inoltre che, ai sensi dell'art.183 comma 9bis del TUEL, trattasi di spesa non ricorrente;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario e alla Segreteria Generale per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE SETTORE II

I.D. Angelo Buonincontri