



Comune di Marigliano  
Provincia di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE III

Registro Generale n. 1211 del 22/12/2020

Registro Settore n. 208 del 21/12/2020

OGGETTO: Impegno spesa per servizio di imbustamento e consegna di lettere per servizio ERP

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 22/12/2020.

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
Ing. Andrea Ciccarelli

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### PREMESSO che:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 27 del 17/09/2020 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- con determina del Settore III R.G. n. 122 del 14.02.2019, veniva affidato l'incarico per le attività di gestione e regolarizzazione amministrativa del patrimonio ERP, ex lege 219/81, loc. Pontecitra, di proprietà del Comune di Marigliano, alla ditta CIOCCOLANTI AURELIO titolare dello Studio CIOCCOLANTI ASSET E PROPERTY MANAGEMENT con sede in San Giorgio a Cremano (NA) Via Giovanni XXIII n. 23;

### Visto che:

- la ditta svolge l'incarico per le attività di gestione e regolarizzazione amministrativa del patrimonio ERP, ex lege 219/81, loc. Pontecitra, di proprietà del Comune di Marigliano,
- bisogna imbustare ed effettuare la consegna di circa 800 buste contenenti domanda di presentazione della regolarizzazione per gli occupanti senza titolo degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà del Comune e dei termini di scadenza per la presentazione dell'ISEE ai fini della determinazione del canone di locazione;
- l'offerta inoltrata tramite protocollo n. 14732 del 27/11/2020 dalla Società Mail Express Poste Private s.r.l.;

**Ritenuto** poter procedere all'impegno di spesa per il servizio di stampa, imbustamento e consegna delle lettere;

### VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## DETERMINA

1. di impegnare a favore della società Mail Express Poste Private s.r.l. con sede legale in Roma in Via Lima n. 28 scala A – P.IVA 01436910671, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 3.578,50 oltre IVA al 22%, per un totale di € 4.364,07, per i lavori di postalizzazione piega imbustamento e consegna di buste contenenti domanda di presentazione della regolarizzazione per gli occupanti senza titolo degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà del Comune e dei termini di scadenza per la presentazione dell'ISEE ai fini della determinazione del canone di locazione, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ arti	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es. Succ. Euro
82/21	0802103			2.000,00			
1745/0	0802103			2.364,07			

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**Ing. Andrea Ciccarelli**