



Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINA SETTORE III

RESPONSABILE DEL SETTORE: ing. Andrea Ciccarelli

Registro Generale n. __1256__ del __31/12/2020__

Registro Settore n. 224 del 31/12/2020

OGGETTO: Proroga di un mese (gennaio/2021) per il servizi di inumazione-tumulazione-esumazione-estumulazione nel cimitero Comunale.

() LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> • Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 • Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u>

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

IL RESPONSABILE SETTORE

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: geom. Vincenzo CAPRIO

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE SETTORE III
ing. Andrea Ciccarelli

Il Responsabile del Settore

Premesso:

- con deliberazione del commissario straordinario n. 27 del 17/09/2020 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 18/12/2020 è stato approvato il Piano Economico gestionale (PEG) anni 2021-2022; che nel cimitero comunale;
- che ogni anno mediamente vengono effettuate complessivamente circa n. 500 operazioni di inumazioni-esumazioni-tumulazioni-estumulazioni;

Considerato:

- che tale servizio non può essere garantito causa carenza di personale comunale qualificato;
- che questo Ente negli anni ha dovuto per garantire il servizio ha dovuto avvalersi di ditte esterne;
- che con determina Settore V n. 138 del 16.10.2018 veniva indetta procedura negoziata tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) con aggiudicazione al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D. lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di inumazione, tumulazione, esumazione ed estumulazione nel cimitero comunale per il periodo dal 01/01/2019 al 31.12.2020;
- che con determina settore V n. 188 del 21/12/2018 è stato affidato il servizio "de quo" alla società "GLOBAL CONTACT SRL" con sede legale in Via San Paolino, n. 63/64 – 80039 Saviano (NA) P. IVA 02768950640;
- che con Decreto n. 26 del 17/12/2020 e notificato il 18/12/2020, lo scrivente è stato nominato responsabile dell'ufficio cimitero;
- che stante la carenza di organico e il poco tempo intercorso lo scrivente ha predisposto solo in data 31/12/2020 gli atti di gara relativi al servizio di cui trattasi che con determina settore III R.S. n. 223 del 31/12/2020 sono stati approvati gli atti di cui sopra;
- che l'ufficio ha predisposto apposita gara d'appalto fino 31/12/2022 e che a tutt'oggi non è stata aggiudicata a causa di carenza di personale a causa degli eventi causati dall'Emergenza sanitaria legata al diffondersi del virus COVID-19.
- che trattasi di servizio di primaria necessità per procedere con urgenza alla esumazione ed alle estumulazioni dei resti mortali al fine di consentire nuove inumazioni e tumulazioni di salme;
- che occorre, quindi, procedere all'esumazione dei resti mortali per i quali è stato superato il turno di mineralizzazione con indizione di un nuovo affidamento del servizio "de quo";

Atteso, quindi, che il servizio non può essere sospeso e considerato che non è stata ancora individuato l'operatore economico per le motivazioni di cui sopra;

Ritenuto nelle more dell'aggiudicazione della gara "de quo" di concedere una proroga alle medesime condizioni contrattuali del servizio alla soc. "GLOBAL CONTACT SRL" con sede legale in Via San Paolino, n. 63/64 – 80039 Saviano (NA)

Visto che per l'esecuzione del servizio in oggetto si prevedono di effettuare n.34 intereventi nel periodo 01/01/2021 fino al 31/01/2021 per un importo complessivo di €4.000,00 come da *Quadro Economico come di seguito riportato*:

Lavori e/o servizi cimiteriali			
	servizio		3.217,08 €
	attrezzature	2%	64,34 €
		sommano	3.281,42 €
	spese generali e utile d'impresa	15%	492,21 €
		sommano	3.773,63 €
	ribasso gara	26,661%	1.006,09 €
		totale lavori	2.767,55 €
	imprevisti		511,14 €
			4.284,77 €
	sicurezza sul lavoro	2%	85,70 €
		sommano	3.278,69 €
	IVA	22%	721,31 €
		Totale Generale	4.000,00 €

Visto l'art. 14 del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

Visti:

- *il D.Lgs. n. 267/2000;*
- *il D.Lgs. 118/2011 e s.m.;*
- *il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 del D.Lgs. 118/11);*
- *il Regolamento di Contabilità;*

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di considerare la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che nelle more dell'aggiudicazione della gara "de quo" di concedere una proroga nel mese di gennaio/2021, alle medesime condizioni contrattuali del servizio, alla soc. "GLOBAL CONTACT SRL" con sede legale in Via San Paolino, n. 63/64 – 80039 Saviano (NA)
- di approvare il preventivo per effettuare n.34 operazioni di inumazioni-esumazioni-tumulazioni-estumulazioni nel cimitero comunale redatto dall'ufficio tecnico preposto;

- di impegnare, a favore della soc. "GLOBAL CONTACT SRL" con sede legale in Via San Paolino, n. 63/64 – 80039 Saviano (NA) P. IVA 02768950640, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 4.000,00 IVA compresa al 22% per prestazioni cimiteriali, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola al capitolo di spesa di seguito precisato negli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es. Succ. Euro
1416/0	12091		4.000,00		

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo n.267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
- di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 6, lettera a) del D.Lg.vo 267/2000, possono essere assunte obbligazioni che danno luogo ad impegni di spesa corrente sugli esercizi successivi a quello in corso, in quanto trattasi di servizio connesso con le funzioni fondamentali;
- di precisare, a norma dell'art.183, comma 9bis del Vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4 comma dell'art.151 del DLgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241 e dell'art.1 com. 9 lett. e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente provvedimento;
- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio "on line".
- di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria generale perché provveda, per quanto di competenza, alla sua conservazione, archiviazione e alla pubblicazione all'Albo Pretorio "on line" e sul sito www.comunemariigliano.it

Il Responsabile Settore III
ing. Andrea Ciccarelli