



**Comune di Marigliano**  
**Provincia di Napoli**

STAFF CONTENZIOSO – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO – GIUDICE DI PACE  
RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale dott. Tommaso De Girolamo

Registro Generale n. 1277 del 31/12/2020  
Registro Settore n. 156 del 23/12/2020

**OGGETTO:** Impegno di spesa per incarico legale conferito con Delibera del Commissario Prefettizio n.25 dell'11/09/2020.

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - cap. - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.1

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**  
Dott. Tommaso De Girolamo

## IL RESPONSABILE

**Premesso che** con delibera n. 25 del 11/09/2020 del Commissario Prefettizio è stato conferito incarico legale all'avv. Vincenzo Mautone con studio in Marigliano alla via San Francesco C.F.: MTNVCN70D30G812Z affinché si costituisca, a difesa delle ragioni e dell'interesse del Comune di Marigliano, nei giudizi pendenti innanzi alla Commissione Tributaria di Napoli;

**Dato atto** che per l'incarico in questione è stato stabilito un compenso di € 4.000,00 oltre IVA e contributi, se dovuti, oltre spese per € 200,00 per complessivi € 5.275,20 e demandato al responsabile Settore Staff l'adozione del relativo impegno di spesa;

**Ritenuto** pertanto procedere ad impegnare sul capitolo 138/0 dell'esercizio finanziario 2020 la spesa occorrente in esecuzione della delibera di C.S. n.25/2020;

### Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità.
- 

### DETERMINA

Per le motivazioni elencate in premessa e qui integralmente richiamate,

1. di impegnare a favore dell'avv. Vincenzo Mautone con studio in Marigliano alla via San Francesco C.F.: MTNVCN70D30G812Z, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma di € 5.275,20, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti) (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es. Succ. Euro
138/0	0111103		CP	5.275,20			

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è

compatibile con gli stanziamenti di cassa;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**IL RESPONSABILE**  
Dott. Tommaso De Girolamo