



**Comune di Marigliano**  
**Città Metropolitana di Napoli**

DETERMINAZIONE  
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE  
RESPONSABILE DEL SETTORE: Magg. Dr. Emiliano Nacar

Registro Generale n. 258 del 17/03/2020

Registro Settore n. 41 del 12/03/2020

OGGETTO: Acquisto materiale sanitario – Impegno spesa

**( ) LIQUIDAZIONE**

**(\*) IMPEGNO DI SPESA**

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n.     del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

**( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO**

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal\_\_\_\_\_.

Il Messo  
Comunale  
\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE del SETTORE  
Magg. Dr. Emiliano Nacar

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso che** con Decreto Ministeriale del 28/02/2020, pubblicato in G.U. n.50/2020, è stato differito al 30/04/2020 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali e autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEELL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Preso atto** di quanto disposto dall'art. 3 comma 1 lettera h) del D.P.C.M. 8 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. " che così recita: "nelle pubbliche amministrazioni e, in particolare, nelle aree di accesso alle strutture del servizio sanitario, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione 25 febbraio 2020, n. 1, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani;

**Ritenuto** pertanto necessario procedere all'acquisto di materiale igienico sanitario;

**Valutato** che per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;

**Visto** il preventivo del 11/03/2020 della ditta Abbigliamento Soccorso srls con sede in Salerno alla via Irno Zona Artigianale snc C.F./P.IVA 05796010659, che riscontrava richiesta inoltrata da questo Comando per l'acquisto di materiale sanitario;

**Atteso** che l'offerta è da ritenersi congrua e rispondente alle richieste del Comando di PM;

**Ritenuto** approvare il suddetto preventivo di spesa e procedere ad impegnare la somma occorrente sul relativo capitolo di bilancio;

### **Visto:**

- il C.I.G.: ZDC2C6AC54;
- il DURC on line di regolarità contributiva scadenza 18/06/2020;

### **Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## DETERMINA

Per quanto in premessa,

- di approvare l'allegato preventivo del 11/3/2020 della ditta Abbigliamento Soccorso srls con sede in Salerno alla via Irno Zona Artigianale snc C.F./P.IVA 05796010659;
- di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 5.000,00 inclusa IVA, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Program ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti) (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es. Succ. Euro
1577/19	09021		CP	5.000,00			

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
- di precisare, il presente impegno non soggiace al limite mensile dei dodicesimi in quanto, essendo non suscettibile di pagamento frazionato, rientra nelle esclusioni di cui all'art.163, comma 5 lettera c) del D. Lgs. n. 267/2000: in quanto trattasi di spesa "a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti";
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di

interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**Il Responsabile del Settore**  
Magg. Dr. Emiliano Nacar