



**Comune di Marigliano**  
**Città Metropolitana di Napoli**

**DETERMINAZIONE II SETTORE**  
**RESPONSABILE DEL SETTORE : I.D. Angelo Buonincontri**

Registro Generale n. 409 del 07/05/2020

Registro Settore n. 111 del 07/05/2020

OGGETTO: Impegno spesa Servizio di gestione in Videoconferenza dei Consigli e delle Giunte Comunali

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore II  
I.D. Angelo Buonincontri

## IL RESPONSABILE II SETTORE

### **Premesso** che:

ai sensi dell'art. 163 comma 1 del D.lgs. 267/2000 la gestione finanziaria dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio comunale entro il 31 dicembre dell'anno precedente;

è stato pubblicato sulla G.U. n. 70 del 17 marzo 2020 il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2018 che stabilisce il differimento al 31 maggio 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali;

fino alla data di differimento è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio;

**Richiamato** l'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «*Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19*», ove si dispone che «*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun Ente*»;

**Dato atto** che il suddetto D.L. n. 18/2020 assegna alle prerogative del Presidente del Consiglio comunale la definizione di tali modalità;

**Atteso** che il Presidente del Consiglio Comunale ha evidenziato la necessità di disciplinare lo svolgimento delle sedute in videoconferenza del Consiglio comunale, per le motivazioni sopra citate, per tutta la durata dell'emergenza che sarà disposta dagli organi competenti, in relazione all'esigenza di garantire il governo dell'Ente e la funzionalità degli organi istituzionali dell'Amministrazione;

**Considerato** che l'Anutel, in collaborazione con la Archivio Solution Spa, propone ai Comuni associati il servizio di gestione in videoconferenza dei Consigli e delle Giunte comunali, mediante apposita piattaforma con supporto tecnico-formativo, al costo di € 200,00 Iva inclusa;

Considerato pertanto, necessario impegnare la spesa necessaria per l'importo complessivo di € 200,00 inclusa Iva al 22%, in favore della ditta Archivio Solution Spa con sede in Pompei alla via Lepanto n.323 - P.I. 04121071213;

**Dato atto** che l'importo da impegnare non è superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del bilancio di previsione 2019, come previsto dall'art. 167 del D.lgs. 267/2000

### **Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la L. 208/2015
- il D. Lgs. 50/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

### Impegnare:

in favore della ditta Archivio Solution Spa con sede in Pompei alla via Lepanto n.323 - P.I. 04121071213 la somma complessiva di € 200,00, Iva al 22% inclusa, per il servizio di gestione in videoconferenza dei Consigli e delle Giunte comunali, mediante apposita piattaforma con supporto tecnico-formativo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Mission e/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)  (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2020 Euro	2021 Euro	2022 Euro	Es. Succ. Euro
10/1	0102103		CP	€ 200,00			

**Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

**Precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

**Precisare** che l'importo da impegnare non è superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del bilancio di previsione 2019, come previsto dall'art. 167 del D.lgs. 267/2000;

**Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

**Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**Dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Trasmettere** il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile del Settore II  
I.D. Angelo Buonincontri