



Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
RESPONSABILE DEL SETTORE : Magg. Dott. Emiliano Nacar

Registro Generale n. 818 del 26/08/2020

Registro Settore n. 114 del 25/08/2020

OGGETTO: Assunzione, a tempo pieno e determinato, per mesi 5 , di n. 10 Agenti di Polizia Municipale, Cat. C e posizione economica C1 - Presa d'atto dimissioni di un vincitore e scorrimento della graduatoria

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n. del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

Il Responsabile della P.M.
Magg. Dott. Emiliano Nacar

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

con propria Determina n. 92/2020 si approvava la selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata all'assunzione , a tempo pieno e determinato, per mesi 5 , di n. 10 Agenti di Polizia Municipale (Cat. C e posizione economica C1) con riserva di n. 2 posti ai militari di cui agli artt. 678 comma 9 e 1014, comma 1, del D.Lgs. 66/2010;

con determina Il Settore n. 171/2020 si prendeva atto del verbale n. 8 del 20/07/2020 della Commissione esaminatrice della sopra citata selezione, si approvava la graduatoria finale di merito e si nominavano i vincitori;

con determina Il Settore n. 183/2020 si procedeva all'assunzione di detti 10 vincitori, di cui n. 1 riservista, tra cui il sig. Giuseppe Di Cristo;

Dato atto che il sig. Giuseppe di Cristo, a mezzo pec del 20/08/2020, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie per assunzione in servizio presso altro ente, a far data dal 02/09/2020;

Ritenuto necessario procedere allo scorrimento della graduatoria;

Preso atto che il candidato posizionato al primo posto utile in graduatoria (decimo) risulta essere la sig.ra Zito Daniela;

Considerato che la sig.ra Zito Daniela , con nota trasmessa a mezzo pec del 23/08/2020, ha manifestato la disponibilità ad accettare l'incarico;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni

DETERMINA

la premessa è parte integrante del presente atto;

Prendere atto delle dimissioni rassegnate dal sig. Giuseppe di Cristo, a mezzo pec del 20/08/2020, a far data dal 02/09/2020;

Dare atto che, vista la dichiarazione di accettazione dell'assunzione, espressa con nota trasmessa a mezzo pec del 23/08/2020, si procede allo scorrimento della graduatoria fino al decimo posto in persona della sig.ra Zito Daniela;

Procedere a convocare la sig.ra Zito, per la quali si dispone l'assunzione al fine della sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro a tempo determinato a far data dal 03/09/2020 al 31/12/2020;

Dare atto che:

la retribuzione e gli oneri previdenziali ed assistenziali per detta assunzione sono già impegnati, con determina Il Settore n. 181 del 27/07/2020;

la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000;

ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile della P.M.

Magg. Dott. Emiliano Nacar