



# Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

## DETERMINAZIONE SETTORE: SETTORE IV

RESPONSABILE DEL SETTORE: Ing. Rosalba Di Palma

Registro Generale n. 1143 del 20/12/2021

Registro Settore n. 218 del 13/12/2021

OGGETTO: Impegno spesa per plottaggi, copie, xerocopie , rilegature e similari CIG : Z92345F2EE

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<b>Riferimenti contabili:</b> - Determina di impegno spesa n. /Sett. del - Numero di impegno:	<b>Riferimenti contabili:</b> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<b>Riferimenti normativi:</b> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<b>Allegati: n.</b>	<b>Allegati: n.</b>

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale

**IL RESPONSABILE SETTORE IV**

( ing. Rosalba Di Palma )

## IL RESPONSABILE SETTORE IV

### PREMESSO :

**CHE** con delibera di Consiglio Comunale n.29 del 03/06/2021 , è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023 ;

**CHE** è spesso si rende necessario provvedere a servizi di plottaggi, xerocopie , rilegatura di documenti e simili onde poter soddisfare le notevoli esigenze quotidiane di questo settore;

### VISTO :

- l'art.1 comma 130 della legge n.145/2018 il quale ha modificato l'art.1 comma 450 della legge n.296/2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da 1.000,00 ad € 5.000,00

**DATO ATTO CHE** questo Settore ha avviato opportuna indagine di mercato presso ditte specializzate del settore ;

**VISTO** il preventivo di spesa n.3 del 10/12/2021 della ditta **DELDUCAPRINT** s.r.l. , assunto al protocollo generale in data 13/12/2021 al n. 20418 , comportante una spesa di € 3.000,00 IVA compresa al 22% ;

**ACCERTATO CHE** i prezzi applicati dalla ditta **DELDUCAPRINT** s.r.l. sono congrui e convenienti;

**RITENUTO** poter procedere all'affidamento della fornitura “ de quo “ mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a ) del D.Lgs. 50/2016 e art. 14 comma 4 lettera d) del regolamento comunale per servizi, fornitura e lavori in economia, approvato con delibera del Commissario Prefettizio n.13 del 16/12/200 ;

**ACCERTATO** che la Ditta si è resa disponibile per la fornitura preventivata ;

### VISTI:

- le autodichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- la regolarità contributiva mediante DURC on line con scadenza 11/02/2022;
- la dichiarazione ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n.136/2010 sulla “tracciabilità dei flussi finanziari” per gli estremi identificativi del conto corrente “ dedicato” anche in via non esclusiva, ai pagamenti;
- il D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria ( allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

### DETERMINA

1. **di approvare** il preventivo di spesa n. 3 del 10/12/2021 , assunto al protocollo generale in data 13/12/2021 al n.20418, della ditta **DELDUCAPRINT** s.r.l. con sede in Marigliano alla via Vecchia del Bosco snc – P/IVA CF: 07164501210, relativo al servizio di plottaggio, xerocopie , rilegatura di documenti e similari per l'importo di € 2.459,02 oltre IVA al 22% pari ad € 540,98 per una spesa complessiva di € 3.000,00;
2. **di affidare** la fornitura de quo, ai sensi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a ) del D.Lgs. 50/2016 e art. 14 comma 4 lettera d) del Regolamento comunale per servizi, forniture e

lavori in economia alla ditta *DELDUCAPRINT* s.r.l. con sede in Marigliano alla via Vecchia del Bosco snc – P/IVA CF: 07164501210;

3. **di impegnare** a favore della ditta *DELDUCAPRINT* s.r.l., nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 3.000,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es. Succ. Euro
196002	161103			3.000,00			

4. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183 comma 8 del D.lgs. n.267/2000 che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
5. **di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi spesa RICORRENTE;
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
8. **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
10. **di dare atto** che il GIG assegnato a tale procedura è il seguente Z92345F2EE ;
11. **di trasmettere** il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

**IL RESPONSABILE SETTORE IV**  
( *ing. Rosalba Di Palma* )





# COMUNE DI MARIGLIANO

*Città Metropolitana di Napoli*

## SETTORE IV

*Lavori Pubblici – Manutenzione*

**RESPONSABILE DEL SETTORE: ING. ROSALBA DI PALMA**

### DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

PROPOSTA DEL SERVIZIO N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ /2021

PROTOCOLLO RAGIONERIA N. \_\_\_\_\_

NUMERO DEL REGISTRO GENERALE \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Impegno spesa per plottaggi, copie, xerocopie , rilegature e similari**  
**CIG : Z92345F2EE**



