



# COMUNE DI MARIGLIANO

Citta' Metropolitana di Napoli

## DETERMINAZIONE SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

### SERVIZIO PERSONALE

RESPONSABILE DEL SETTORE: Dott. Emiliano Nacar

Registro Generale n. 1272 del 31/12/2021

Registro Settore n. 321 del 30.12.2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA SIG. RA VISCO ELEONORA per attività COLLEGATA AI PROVVEDIMENTI COVID 19 e RELATIVI PROTOCOLLI CIG Z5534AB4E6**

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u>  	<u>Riferimenti contabili:</u>  
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati: n.</u>  	<u>Allegati: n.</u>  

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. N.241/90

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Messo Comunale  
\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott. Emiliano Nacar

## **Il Responsabile del Settore**

### **Premesso che:**

nella seduta di Consiglio Comunale del 03/06/2021 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente e pluriennale 2021-2023;

con delibera di G.C. n. 97 del 26/07/2021 si approvava il Piano esecutivo di gestione 2021-2023;

al settore interessato afferiscono procedimenti complessi ed articolati e la mole di lavoro non è commisurata al personale in organico;

### **Considerato che :**

È stato dichiarato lo stato di emergenza sanitaria sul territorio nazionale per la pandemia da COVID\_19;

La polizia municipale è impegnata quotidianamente nelle attività connesse all'emergenza sanitaria in corso da COVID- -19 e al supporto al Centro Vaccini di Marigliano;

Le attività connesse alla gestione dell'emergenza da COVID - 19 espletate dalla polizia municipale sono attività complesse, articolate e continuative ed in specie per il coordinamento delle funzioni ed i servizi collegati al Centro Vaccini che si svolgono anche a livello operativo

**Visti** i notevoli carichi di lavoro afferenti al Settore e dalla insufficienza delle risorse umane assegnate e l'esigenza di non abbassare i protocolli da intraprendere ;

**Considerato** che pertanto si rende necessario un attività di consulenza per tutti i procedimenti connessi all'emergenza COVID al Centro Vaccini in capo all'ufficio di Polizia Municipale;

### **VISTO**

l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire con il contratto, l'oggetto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

l'art. 30, comma I, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che le stazioni appaltanti prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di

negoziazione, anche telematici. previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. consente alle stazioni appaltanti l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 purché nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese ;

**Visto** l'art.1 comma 130 della legge n.145/2018 il quale ha modificato l'art.1 comma 450 della legge n.296/2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

#### **CONSIDERATO CHE:**

occorre individuare un professionista con competenze specialistiche rispondenti alle attività previste nell' emergenza da COVID - 19;

la dott.ssa Eleonora Visco, con studio in Marigliano alla via Vittorio Emanuele 3° n.105E partita IVA 05736111211 , tessera ordine di Nola n.3630/08, si è reso disponibile a ricoprire il ruolo di supporto al RUP per le attività connesse alle attività di emergenza da COVID - 19 in capo al comando di polizia municipale, per un importo di euro 3600,00 compreso Iva e Cassa

#### **VISTI:**

- il D.Leg.vo 50/2016 e s.m.i.;
- il D.Leg.vo 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento uffici e servizi vigente presso l'Ente;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

#### **DETERMINA**

**EVIDENZIARE**, per le motivazioni riportate in premessa e che qui si intendono riportate, la necessità di dover procedere all'affidamento dell'incarico di *Consulenza* per le competenze specialistiche relative a tutte le attività di emergenza da COVID - 19 espletate dal comando di P.M.”

**PROCEDERE**, ai sensi dell'art.63 e dell'art. 36 comma 2 lett.a) ad affidamento diretto dell'incarico di “*Consulenza* al professionista dott.ssa Visco Eleonora. con studio in Marigliano alla via Vittorio Emanuele 3° n.105E partita IVA 05736111211 , tessera ordine di Nola n.3630/08 sino al 30.06.2022;

**IMPEGNARE** nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del d.Lgs. 23.6.2011 n.118 e successive modificazioni, la somma complessiva di €. 3600,00 relativamente al servizio di “*Consulenza per le attività da emergenza da COVID 19* in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificati vo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es. Succ. Euro
70014	311103		CP		3600,00		

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi spesa **NON RICORRENTE**;

di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

di trasmettere la presente al Responsabile Finanziario per gli adempimenti consequenziali;

di indicare il Responsabile del Procedimento nella persona del Dott.Nacar Emiliano;

di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione con Determina di settore;

Il Responsabile del Settore

Dott. Emiliano Nacar

