



Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE IV

RESPONSABILE DEL SETTORE: ING. ROSALBA DI PALMA

Registro Generale n. __131__ del __22/02 /2021

Registro Settore n. 25 del 11/02 /2021

OGGETTO: Affidamento "**Fornitura di materiale pubblicitario**" nell'ambito dell'intervento "Adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19". CUP: D94H20000170005 - **CIG Z3D2F99501** Approvazione Certificato Regolare Esecuzione - Liquidazione ditta DEL DUCA PRINT S.r.l.

☒ (X) LIQUIDAZIONE

☐ () IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

☐ () DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: ing. Rosalba Di Palma

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Messo Comunale

Il Responsabile del Settore
Ing. Rosalba Di Palma

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con Deliberazione di G.M. n. 106 del 15/07/2020 si approvava la partecipazione al bando del MIUR per *“Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19”*;
- con Determinazione Settore IV n 258 del 15/12/2020 R.G: n. 1164 del 16/12/2020 si affidava la *“Fornitura di materiale pubblicitario”*, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 alla ditta Eliografia DEL DUCA Print s.r.l. con sede in via in Marigliano alla via Vecchia del Bosco - Partita IVA n. 07164501210, per l'importo di € 260,00 oltre IVA;

Preso atto che:

- sono stati predisposti gli atti tecnici relativi allo stato finale della suddetta fornitura unitamente al certificato regolare esecuzione della fornitura;
- la fornitura è stata regolarmente eseguita nel rispetto del capitolato e dei termini stabiliti;
- è necessario provvedere alla liquidazione delle somme dovute per la successiva rendicontazione che deve essere certificata attraverso il portale predisposto nell'ambito dei fondi PON MIUR 2014 - 2020 per tale intervento, con la funzione di inserimento “on line” nel Sistema SIF2020;
- l'importo di cui alla presente spesa sarà rimborsato dal MIUR all'Ente, a seguito di verifica di tutta la documentazione inoltrata sulla piattaforma predisposta, sul conto corrente di Tesoreria Unica - Banca di Italia;
- l'Ente pertanto, deve anticipare di cassa l'importo di €317,20;

Visti:

- il certificato di ultimazione della fornitura emesso in data 28/12/2020;
- gli atti tecnico-contabili relativi allo stato finale in uno al certificato di regolare esecuzione della fornitura scolastica a firma del RUP;

Accertata la regolarità della fornitura;

Visti:

- la fattura elettronica n.1/3031 del 29/12/2020 della ditta DEL DUCA Print s.r.l. per l'importo di € 317,20 IVA inclusa;
- il D.U.R.C. on line attestante la regolarità contributiva della ditta;
- la dichiarazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari per gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, ai pagamenti;
- il C.I.G. n Z3D2F99501;

Ritenuto poter procedere alla liquidazione della summenzionata fattura per l'importo di € 317,20 secondo le modalità innanzi riportate

Visti:

- gli artt.107 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;
- il D.Lgs 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la determina ANAC n. 1097 del 26/10/2016;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il Regolamento comunale di contabilità
- lo Statuto comunale

DETERMINA

Per i motivi indicati in premessa che si intendono integralmente trascritti:

1. di approvare gli atti tecnico-contabili relativi all'ultimazione della *“Fornitura materiale pubblicitario”* nell'ambito dell'intervento *“Adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19”*, unitamente al certificato di regolare esecuzione della stessa;
2. di liquidare alla ditta DEL DUCA Print s.r.l. con sede in via in Marigliano alla via Vecchia del Bosco - Partita IVA n. 07164501210- la somma di € 317,20 IVA inclusa per la fattura elettronica n. 1/3031 del 29/12/2020 relativa alla fornitura summenzionata;
3. emettere mandato di pagamento in favore della ditta DEL DUCA Print s.r.l. per l'importo imponibile di € 260,00, con accredito sulle coordinate bancarie aventi **IBAN: ITxxxxxxxxxxxxxxxxxx**;
4. emettere mandato di pagamento in favore dell'erario per l'importo di € 57,20 per IVA ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/72 modificato dall'art.1, comma 629 lettera b) della legge 23/12/2014 n.190 “split payment” – scissione dei pagamenti;
5. dare atto che la somma risulta impegnata al Cap. 2005/0 Cod. 0402202 Es. Fin. 2020 - Imp. n. 3242 per € 271,00 ed Imp. 3243 per € 46,20;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento è l'Ing. Rosalba Di Palma;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on - line.

Il Responsabile del Settore IV
Ing. Rosalba Di Palma