



CITTA' DI MARIGLIANO
(Città Metropolitana di Napoli)

DETERMINAZIONE SETTORE IV
RESPONSABILE DEL SETTORE: ing. Rosalba di Palma

Registro Generale n. 291 del 09/04/2021

Registro Settore n. 51 del 30/03/2021 -

OGGETTO: Manutenzione ordinaria degli ascensori installati negli immobili comunali –
CIG : Z9A3132149

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa n. - Numero di impegno:	Riferimenti contabili: -
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L 267/00
Allegati:	Allegati:

LIQUIDAZIONE IMPEGNO DI SPESA

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.
Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90: Ing. Rosalba Di Palma

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal ____.
Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Rosalba Di Palma

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che :

- Ai sensi dell'art.163 comma 1 del D.Lgs. n.267/2000 la gestione finanziaria dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi applicativi della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio se il bilancio di previsione non viene approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente ;
- Con decreto del Ministero dell' Interno del 13.01.2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli Enti locali è stato differito al 31.03.2021;
- Con il D.P.R. 30.04.99 n.162 è stato emanato il regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 95/16 CE sugli ascensori ;
- Ai sensi dell'art.13 del predetto decreto : " il proprietario dello stabile o il suo legale rappresentante sono tenuti ad effettuare regolari manutenzioni dell'impianto ascensore ivi installato ::: " ;
- Alcuni immobili comunali sono forniti di ascensori ed è quindi necessario mantenerli in esercizio nel rispetto della normativa vigente in materia ;
- Con determina n.304 del 25.10.2019 è stata affidata la manutenzione ordinaria degli ascensori installati negli immobili comunali alla ditta DI MADERO E FIGLI s.r.l. con sede in Napoli alla via E. Granturco n.6/B per l'importo di € 9.595,38 oltre IVA al 22% pari ad un ribasso del 4,27% sul prezzo a base d'asta ;

Ravvisata l'urgenza di dover procedere alla proroga del servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori per mesi cinque , in considerazione che, ai sensi delle leggi vigenti circa l'abbattimento delle barriere architettoniche, il servizio deve essere obbligatoriamente garantito per i cittadini disabili ;

Considerato che l'ufficio ha redatto una stima dei lavori comportante una spesa come da quadro economico che segue :

Lavori	€ 3.965,00
Ribasso del 4,27%	€ 3.795,69
Iva 22%	€ 835,05
incentivo art. 113 D.-Lgs 50/2016	€ 79,30
Totale	€ 4.710,05

Ritenuto di dover procedere all'impegno di spesa, considerando che tali tipologie di spesa sono a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esterni, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti, così come previsto dall'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 ;

Visti :

- le autodichiarazioni di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 ;
- il D.U.R.C. on line , regolare per i contributi ;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs.118/2011);
- lo statuto comunale;

- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. di affidare alla Società DI MADERO E FIGLI s.r.l. con sede in Napoli alla via E. Granturco n.6/B P.IVA 07766950633 la manutenzione ordinaria degli ascensori installati negli immobili comunali per complessivi € 3.795,69 oltre IVA ;
2. di approvare la spesa complessiva di € 4.710,05 come si seguito riportato :

Lavori	€ 3.965,00
Ribasso del 4,27%	€ 3.795,69
Iva 22%	€ 835,05
incentivo art. 113 D.-Lgs 50/2016	€ 79,30
Totale	€ 4.710,05

3. di impegnare nel rispetto delle modalità previste dal principio applicata della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 4.710,05 , in considerazione dell'esigibilità della medesima, che viene imputata agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo / articolo	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. Piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es. Succ. Euro
340/15	0105103			3.425,35			
734/1	0402103			642,35			
692/1	0402103			642,35			

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8 del decreto legge n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
6. di dare atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi ai sensi dell'art.163 comma 5 lettera b) del TUEL ;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
9. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

10. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
11. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ing. Rosalba Di Palma