



Comune di Marigliano

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE STAFF

IL RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale Dott. Gianluca Pisano

Registro Generale n. 490 del 30/06/2021

Registro Settore n. 113 del 15/06/2021

OGGETTO: Liquidazione servizio gestione in videoconferenza del Consiglio comunale

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili: - Determina di impegno spesa (assunto con la presente) - Numero di impegno	Riferimenti contabili: - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
Riferimenti normativi: - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	Riferimenti normativi: - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
Allegati: n.	Allegati: n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Responsabile del Settore Staff
Dott. Gianluca Pisano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF

Premesso che:

nella seduta di Consiglio Comunale del 03/06/2021 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente e pluriennale 2021-2023 in corso di pubblicazione;

con Determine del Settore Staff n. 65/2021 e n.96/2021 si affidava il servizio di gestione in videoconferenza del Consiglio Comunale alla Ditta Archivio Solution Spa con sede in Pompei alla Via Lepanto n. 323- P.I. 04121071213;

Dato atto che in relazione all'atto sopra richiamati la soc. Archivio solution emetteva le seguenti fatture elettroniche:

n. 40E del 08/06/2021 ammontante ad € 70,00, Iva al 22% inclusa

n. 41E del 08/06/2021 ammontante ad € 270, Iva al 22% inclusa

Visto il DURC di regolarità contributiva con scadenza 29/06/2021;

Visti i C.I.G.

n.Z1A2F45C04

n. ZD431C73B1;

Vista la comunicazione, resa ai sensi dell'art.3 c.7 Lg.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, della Soc. Archivio Solution;

Visti:

lo Statuto Comunale

il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto

- **liquidare** la somma complessiva di € 340,00, Iva al 22% inclusa, alla Ditta Archivio Solution Spa con sede in Pompei alla Via Lepanto n. 323- P.I. 04121071213 a fronte delle fatture elencate in premessa;

- **emettere** mandato di pagamento in favore della società per l'importo imponibile di € 278,69 con accredito sulle coordinate bancarie aventi IBAN IT xxxxxxxxxxxx ;

- **emettere** mandato di pagamento in favore dell'Erario per l'importo di € 61,31 (IVA), ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72 modificato dall'art. 1, comma 629 lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 "split payment" – scissione dei pagamenti;

- **dare atto** che la spesa di € 340,00 Iva al 22% inclusa risulta già impegnata al cap. 30003 esercizio finanziario 2021 per € 190,00 sull'impegno n. 20 e per € 150,00 sull'impegno n. 654.

Il Responsabile del Settore Staff
Dott. Gianluca Pisano