



**Comune di Marigliano**  
**Città Metropolitana di Napoli**

DETERMINAZIONE SETTORE STAFF  
RESPONSABILE DEL SETTORE : Segretario Generale Dott. Gianluca Pisano

Registro Generale n. \_\_\_\_505\_\_\_\_ del \_\_\_\_02/07/2021\_\_\_\_

Registro Settore n. 123 del 29/06/2021

OGGETTO: Proroga per mesi quattro del servizio di pulizia stabili comunali - Impegno spesa

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa n.      del - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore  
\_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_.

Il Responsabile Settore Staff  
Dott. Gianluca Pisano

## IL RESPONSABILE STAFF

### **Premesso** che:

nella seduta di Consiglio comunale del 03/06/2021 con Deliberazione n. 29 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

con Determina Settore Staff n. 73 del 23/04/2021 veniva prorogato fino al 30/06/2021 l'affidamento alla Ditta Gemaservice con sede in Napoli alla Via G. Porzio n.4 Is. G/8, P.I. 07972731215 del servizio di pulizia degli stabili comunali;

**Considerato** il perdurare dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Covid-19 che impone, l'assoluta necessità di assicurare, senza soluzione di continuità, una ancora più accurata pulizia degli stabili comunali per salvaguardare la salute e la sicurezza del personale in servizio, che rappresenta un interesse senz'altro preminente;

**Ritenuto**, pertanto, necessario, garantire la continuità del servizio di pulizia degli stabili comunali nelle more dell'individuazione del nuovo contraente per il periodo 1 luglio – 31 ottobre 2021;

### **Dato atto** che:

alla data odierna per il servizio di pulizia degli immobili non è attiva alcuna convenzione Consip;

essendo l'importo del servizio inferiore a 40.000,00 euro, è possibile procedere ad assegnazione con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

### **Precisato** che:

la proroga è teorizzabile se ancorata al principio di continuità dell'azione amministrativa, nei limitati ed eccezionali casi in cui vi sia l'effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio, nelle more del reperimento di un nuovo contraente (Deliberazione AVCP n. 86/2011);

la proroga, diversamente dal rinnovo contrattuale, ha come solo effetto il differimento del termine finale del rapporto contrattuale, rapporto che, pertanto, per il resto rimane integralmente regolato dall'accordo originario;

**Considerato** il numero di interventi previsti contrattualmente nel periodo considerato, contabilizzati dalla suddetta Ditta per l'importo ivato di € 27.430,00;

**Ravvisata** la possibilità, alla luce di quanto su esposto, di proseguire nello svolgimento del servizio di pulizia degli immobili comunali mediante la proroga contrattuale per mesi quattro, periodo luglio – ottobre 2021 e, comunque, fino all'individuazione di un nuovo contraente, a favore della ditta Gemaservice con sede in Napoli alla Via G. Porzio n.4 Is. G/8, P.I. 07972731215 ;

**Considerato** che non sussiste la necessità di richiedere un nuovo CIG per la proroga del contratto di affidamento come da orientamento espresso dall'AVCP che si riporta nel prosieguo: "non è prevista la richiesta di nuovo CIG quando la proroga è concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario;

**Visto** il C.I.G. n. 755827777D

### **Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la L. 208/2015
- il D. Lgs. 50/2016
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni

## DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Impegnare** in favore della Ditta Gemaservice con sede in Napoli alla Via G. Porzio n.4 Is. G/8, P.I. 07972731215, per la proroga del servizio di pulizia degli immobili comunali per mesi quattro, periodo 01luglio-31 ottobre 2021, l'importo di € 27.430,00, iva inclusa al 22%, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capi- tolo/ artico- lo	Missione/ Program- ma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)  (obbligatorio dall'anno 2016)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es. Succ. Euro
30003	<b>11110103</b>		<b>CP</b>	€ 27.430,00			

**Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

**Precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

**Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Dare atto** che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

**Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

**Dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

**Trasmettere** il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile Staff  
Dott. Gianluca Pisano