Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE
SETTORE V

RESPONSABILE DEL SETTORE: dott. Pasquale De Stefano
Registro Generale n. __576___ del ____21/07/2021_____

Registro Settore n. 50 del 16/07/2021

OGGETTO:. Impegno spesa per servizio economato 2021.

(*) IMPEGNO SPESA	**( ) LIQUIDAZIONE SPESA**
Riferimenti contabili: **- Determina di impegno spesa n. del** **- Numero di impegno:**	**Riferimenti contabili:** **- Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario**
Riferimenti normativi: **- Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00**	**Riferimenti normativi:** • **Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00** • **Articolo 183 del T.U.E.L 267/00**
Allegati: n.	**Allegati: n.**

( ) DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa. **Il responsabile settore** _____

Responsabile del procedimento, ex lg. n. 241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____. **Il Messo Comunale** _____

p. Il Responsabile del Settore

dott. Pasquale De Stefano
Il Segretario Generale
dott. Gianluca Pisano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 03/06/2021 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
- l'economo comunale provvede a spese varie per i diversi settori, provvedendo ad impegnare le somme sui vari capitoli dell'esercizio finanziario 2021;

PRESO ATTO che:

- alcuni settori comunali hanno fatto richiesta di materiale di beni di consumo, di rimborso spese;
- per il buon funzionamento degli uffici comunali occorre procedere al fabbisogno di tale materiale;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. di impegnare a favore dell'economo comunale Lipari Giovanni - C.F. LPRGNN74C06G812I, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 500,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es. Succ. Euro
59005	09021		CP	100,00			
59010	01061		CP	100,00			
59011	03011		CP	100,00			
1416004	12091		CP	200,00			

2. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183 comma 8 del decreto legislativo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al servizio finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art 151 del D. Lgs 267/ 2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

p. Il Responsabile del Settore
dott. Pasquale De Stefano
Il Segretario Generale
dott. Gianluca Pisano