

CITTÀ DI MARIGLIANO
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

STAFF CONTENZIOSO – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO – GIUDICE DI PACE
RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale dott. Gianluca Pisano

Registro Generale n. __772__ del __17/09/2021__

Registro Settore n. __171__ del __14/09/2021__

OGGETTO: Impegno spesa per incarico legale conferito con delibera di Giunta Comunale n.115 del 3/9/2021

() LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - cap. - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.1

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.
Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

Il Messo Comunale

**IL RESPONSABILE
SEGRETARIO GENERALE**
Dott. Gianluca Pisano

IL RESPONSABILE

Premesso che con delibera n. 115 del 03/09/2021 della Giunta Comunale è stato conferito incarico legale all'avv. Pietropaolo Giacomo, con studio in Sant'Anastasia alla via Aldo Moro n.10 - C.F. : PTRGCM88R02M289J;

dato atto che per l'incarico in questione è stato stabilito un compenso di € 1.903,20 compresa IVA e contributi, se dovuti, come da prenotazione di impegno n.1445/01;

visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità.

DETERMINA

Per le motivazioni elencate in premessa e qui integralmente richiamate,

- 1 di impegnare la somma di € 1.903,20 in favore dell'avv. Pietropaolo Giacomo, con studio in Sant'Anastasia alla via Aldo Moro n.10 - C.F. : PTRGCM88R02M289J, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identifica tivo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es. Succ. Euro
138029	1.11.1.103		CP	1.903,20			

- 2 di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo n.

267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

- 3 di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4 di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- 5 di precisare inoltre che, ai sensi dell'art.183 comma 9bis del TUEL, trattasi di spesa non ricorrente;
- 6 di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 7 di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 8 di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**IL RESPONSABILE
SEGRETARIO GENERALE**
Dott. Gianluca Pisano