



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
RESPONSABILE DEL SETTORE: Magg. Dr. Emiliano Nacar

Registro Generale n. 835 del 05/10/2021

Registro Settore n. 192 del 01/10/2021

OGGETTO: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto tramite ordine diretto d'acquisto (oda) sul mepa del servizio di data entry per l'ufficio contravvenzioni.

() LIQUIDAZIONE

Riferimenti contabili:
- Determina di impegno spesa n. del
- Numero di impegno:

Riferimenti normativi:
- Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00

Allegati: n.

(*) IMPEGNO DI SPESA

Riferimenti contabili:
- Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario

Riferimenti normativi:
- Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00
- Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00

Allegati: n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

IL RESPONSABILE del SETTORE
Magg. Dr. Emiliano Nacar

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 03/06/2021 esecutiva ai termini di legge è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023

Richiamata la propria determinazione n. 169 dell'08/11/2019 (R.G.1478/2019) con la quale si provvedeva all'aggiudicazione definitiva alla ditta TRAFFITEK S.R.L. per l'acquisto di n. 2 dispositivi per controllo infrazioni semaforiche "Photored";

Atteso che con l'attivazione del dispositivo "Photored" è previsto un aumento delle sanzioni e che, data la carenza di personale assegnato al Comando di Polizia Municipale non è possibile implementare il servizio contravvenzioni;

Ravvisata la necessità di procedere all'acquisizione di un sistema di inserimento dei dati relativi ai verbali delle infrazioni rilevate con Photored onde evitare il blocco dell'attività dell'ufficio contravvenzioni;

Preso atto delle esigenze manifestate circa la necessità di procedere con urgenza ad approvare la spesa per il servizio di data entry per ovviare alla carenza del personale di P.M. e far sì che il servizio dovuto alla gestione dei P.V. non subisca un rallentamento;

Ritenuto che detti acquisti/forniture rientrino tra quelle eseguibili in economia ai sensi del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) mediante affidamento diretto, così come modificato dall'art. 25 (c. 1, lett. b) dal relativo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016": "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

Richiamato l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del citato Dlgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.) e, dato atto, pertanto che con tale sistema gli acquisti possono essere effettuati secondo tre modalità:

- **"Ordine diretto (OdA)"**, cioè l'acquisto diretto da catalogo in base alle offerte pubblicate dai fornitori;

- **"Richiesta di offerta (RdO)"** grazie alla quale l'amministrazione può richiedere ai fornitori, selezionandoli liberamente tra quelli abilitati, diverse e ulteriori offerte personalizzate sulla base di specifiche esigenze;

- **"Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico"**, che consente di negoziare direttamente con un unico operatore economico riducendo notevolmente le tempistiche e consentendo così procedure più immediate nell'acquisto di qualsiasi bene o servizio;

Ritenuto nel caso in esame, in base a quanto sopra indicato, di procedere tramite "Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico", consultando le ditte aventi caratteristiche idonee al servizio richiesto,

Preso atto che in relazione al valore economico anzidetto e alle relative risultanze della sopracitata trattativa, si ritiene di affidare la fornitura in questione alla ditta Archivia Solution SPA con sede in Pompei (Napoli) alla via Lepanto n.323 P.IVA 04121071213, che ha offerto per il supporto di un operatore on site pari ad € 190,00 oltre IVA 22% per 23 giornate con una spesa totale comprensiva di iva pari ad € 5.331,40 - **codice CIG: ZE83349136** ;

Visto l'esito del DURC attestante la regolarità contributiva della ditta suindicata e dato atto che ai sensi del comma 14 del già citato art. 32, D.Lgs. n. 50/2016, nel caso in esame, trattandosi di affidamento di servizio di importo non superiore a 40.000 euro, il contratto deve intendersi

formalizzato mediante scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata secondo le norme vigenti della stazione appaltante;

Dato atto, che la fornitura in parola, sarà soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, c.d. "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015;

Considerato che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto che prima della liquidazione sarà richiesta, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Ritenuto di provvedere in merito;

VISTI:

il D.Lgs. n. 267/2000;

il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011;

lo statuto comunale;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il regolamento comunale di contabilità;

il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Di procedere mediante l'ordine diretto d'Acquisto (ODA) senza bando (ai sensi dell'artt.32, 36, 37 del D.Lgs 50/2016), dopo aver svolto un'indagine di mercato sul MEPA, all'emissione dell'ordinativo diretto a favore della ditta:

Archivia Solution SPA con sede in Pompei (Napoli) alla via Lepanto n.323 P.IVA 04121071213, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 5.331,40 inclusa iva, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
				2021 Euro	2022 Euro	2023 Euro	Es. Succ. Euro
524004	30110103		CP	5.331,40			

3. La fornitura dovrà essere resa entro 30 gg. dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (ovvero) dalla ricezione della lettera d'ordine predisposta allo scopo;

4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgvo 267/2000, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;

5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal

momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

9. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

10. Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento Dott. Montella V.;

11. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

Il Responsabile del Settore
Magg. Dr. Emiliano Nacar