


CITTÀ DI MARIGLIANO
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE STAFF

RESPONSABILE DEL SETTORE: Segretario Generale dott. Gianluca Pisano

Registro Generale n. 41 del 28/01/2022

Registro Settore n. 4 del 28/01/2022

OGGETTO: Impegno spesa per incarico legale conferito con delibera di Giunta Comunale n. 7/2022

LIQUIDAZIONE

IMPEGNO DI SPESA

| | |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Riferimenti contabili:</u> - cap. - Numero di impegno: | <u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario |
| <u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00 | <u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00 |
| <u>Allegati:</u> n. | <u>Allegati:</u> n.1 |

DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento, ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____.

Il Messo Comunale

**IL RESPONSABILE
SEGRETARIO GENERALE**
Dott. Gianluca Pisano

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 163, comma 1, del D.Lgs n.267/2000 la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente;
- con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre pubblicato in G.U. n. 309 del 30/12/2021 si stabilisce che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024 da parte degli Enti Locali è differito al 31/03/2022;

dato atto che

- con delibera n. 7 del 25/01/2022 della Giunta Comunale è stato conferito incarico legale all'avv. Sebastiano Iovine con studio in Marigliano via San Francesco n.45 – C.F.: VNISST82D02G795N;
- per l'incarico in questione è stato stabilito un compenso di € 2.537,60 compresa IVA e contributi, se dovuti, come da prenotazione di spesa n. 194/0 effettuata con la citata delibera del 25/01/2022;

visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale di contabilità.

DETERMINA

Per le motivazioni elencate in premessa e qui integralmente richiamate,

1. di dare atto che l'impegno di spesa in favore dell'avv. Sebastiano Iovine con studio in Marigliano via San Francesco n.45 C.F.: .: VNISST82D02G795N, per la somma complessiva di € 2.537,60 comprese IVA e CPA, se dovute, è stato prenotato con delibera di G.C. n.7 del 25/01/2022 prenotazione di impegno n.194/0;
2. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
3. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
4. di precisare che, ai sensi dell'art.163 comma 5 lettera b) del TUEL, trattasi di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
5. di precisare inoltre che, ai sensi dell'art.183 comma 9bis del TUEL, trattasi di spesa non

ricorrente;

6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
7. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

**IL RESPONSABILE
SEGRETARIO GENERALE**
Dott. Gianluca Pisano