



Comune di Marigliano
Città Metropolitana di Napoli

DETERMINAZIONE SETTORE V
RESPONSABILE DEL SETTORE: Dott. Gianluca Pisano

Registro Generale n. ____92____ del _14_. _02_.2022

Registro Settore n. 18 del 09.02.2022

OGGETTO: Impegno di spesa acquisto materiale informatico e strumentale per gli uffici comunali

() LIQUIDAZIONE

(X) IMPEGNO DI SPESA

<u>Riferimenti contabili:</u> - Determina di impegno spesa (assunto con la presente) - Numero di impegno:	<u>Riferimenti contabili:</u> - Come da foglio allegato del responsabile del settore finanziario
<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 184 del T.U.E.L. 267/00	<u>Riferimenti normativi:</u> - Articolo 151 comma 4 del T.U.E.L. 267/00 - Articolo 183 del T.U.E.L. 267/00
<u>Allegati:</u> n.	<u>Allegati:</u> n.

() DETERMINAZIONE PRIVA DI IMPEGNO

Si attesta che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il responsabile settore

Responsabile del procedimento ex lg. n.241/90:

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal_____.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V
Dott. Gianluca Pisano

Oggetto: Acquisto materiale informatico e strumentale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

ai sensi dell'art. 163, comma 1, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente; con Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre pubblicato in G.U. n. 309 del 30/12/2021 si stabilisce che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022-2024 da parte degli Enti Locali è differito al 31/03/2022;

Considerata la necessità di procedere con urgenza all'acquisto di materiale informatico e strumentale per gli uffici comunali;

Richiamato l'art. 1 comma 1 e comma 2 lett. a) della L. n. 120 del 11/09/2020 "conversione in legge del d.l. 16 luglio 2021 n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (decreto semplificazioni), che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto senza consultazione di più operatori per lavori pubblici fino a 150.000,00 € e per beni e servizi fino a 75.000,00 €, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

visto l'art. 1, comma 450, della L- 296/2006, pone il limite minimo di 5.000,00 € per l'importo di beni e servizi per cui vige l'obbligo di acquisizione mediante il mercato elettronico della P.A., lasciando possibilità agli enti, per importi inferiori, di provvedere in autonomia;

Visto il preventivo pervenuto a mezzo mail del 08/02/2022 n. 10-22 trasmesso dalla Ditta SAT office S.a.S., di Marilungo Rossella & C. con sede in Venafrò (IS) alla Via Maiella, 23, p. IVA 00406880948, per la fornitura di materiale informatico e strumentale al costo complessivo di € 4.806,80 iva al 22% inclusa;

Operato un confronto in termini qualitativi e di prezzo con i preventivi forniti dalle altre due ditte operanti nel settore, Pacas Printing Solutions SRL e All Office Marigliano

Ritenuto di dover procedere al relativo impegno di spesa;

Visto il CIG Z063526209;

Visti altresì,

- Il D. LGS. N. 267/2000;
- Il D.LGS. 118/2011 e successive modificazioni;
- Il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (all. 4/2 del D.LGS. 118/2011);
- Lo Statuto Comunale;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento comunale di contabilità;

- Il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto:

Impegnare

In favore della Ditta SAT office S.a.S., di Marilungo Rossella & C. con sede in Venafro (IS) alla Via Maiella, 23, p. IVA 00406880948, per la fornitura di materiale informatico e strumentale per gli uffici comunali con le modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D. LGS. 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativ o Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		(obbligatori o dall'anno 2016)		2022 Euro	2023 Euro	2024 Euro	Es. Succ. Euro
92000	1.03.1.0103		CP	2.375,00			
119000	1.03.1.0103		CP	2.000,00			
92006	1.04.1.0103		CO	431,80			

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183 comma 8 del decreto lgs. n. 267/2000 che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di cassa;
- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
- di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di trasmettere il presente atto al Settore Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

IL RESPONSABILE SETTORE V
Dott. Gianluca Pisano