



Comune di **MARIGLIANO**
Provincia di Napoli

BANDO DI GARA

**OGGETTO: GARA DI PUBBLICO INCANTO PER APPALTO SERVIZIO
DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLE MATERNE -**

IL RESPONSABILE

In esecuzione della determina n. 663 del 17.11.2005

RENDE NOTO

Per il giorno 22.12.2005 alle ore 9,00 è indetto presso questo Comune pubblico incanto per l'appalto del servizio di refezione scolastica per le scuole materne per il periodo dicembre 2005 – 15 giugno 2006.

La gara sarà espletata, ai sensi dell'art.23 comma 1 lett.b) del Decreto Leg.vo n.157 del 17.3.95 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'importo a base d'asta: € 3,05 a pasto oltre IVA al 4% - Importo complessivo € 246.000,00 oltre IVA al 4%.

Il servizio consiste nella provvista, preparazione, confezionamento, veicolazione e distribuzione pasti destinati alla refezione scolastica delle Scuole Materne così come descritta nel Capitolato d'Oneri -

La cottura dei cibi avverrà in n.3 centri di proprietà del Comune di Marigliano.

Per la partecipazione all'incanto le ditte, iscritte presso il Registro delle Imprese per attività rientrante nell'oggetto della gara, dovranno far pervenire a questo Comune esclusivamente a mezzo raccomandata postale, non più tardi delle ore 12,00 del giorno precedente a quello fissato per la gara, un plico sigillato con ceralacca controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, nel quale devono essere incluse due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente **"A - Documentazione"** e **"B - Offerta"**.

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione i seguenti documenti:

- 1) Istanza di ammissione per la partecipazione al pubblico incanto utilizzando l'allegato modello.
- 2) Dichiarazione in carta semplice, resa ai sensi del DPR 445/2000 , sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore con la quale si dichiara:
 - a) – che l'offerta è stata compilata tenuto conto dei costi di esercizio e della remunerazione spettante alla ditta medesima.
 - b) – di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art.2359 del Codice Civile;
 - c) – di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della legge 12.3.99 n.68) oppure che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto dei disabili avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 (quindici);
 - d) di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art.12 del D.lgs. 157/95 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - e) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto Leg.vo n.196 del 30.6.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - f) – di accettare l'appalto alle condizioni previste nel Capitolato d'Oneri.
 - g) – di essere in possesso di mezzi di trasporto idonei e conformi al DPR 327/80 n.43, adibiti esclusivamente al trasporto di alimenti e delle dovute abilitazioni all'asporto dei pasti.
 - h) - indica le marche (massimo tre per ogni prodotto) che saranno utilizzate durante il periodo della refezione, per i seguenti alimenti:
pasta – olio – legumi – surgelati – pelati – riso – prosciutto cotto - burro.
- 3) Dichiarazione in carta semplice, resa ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore con la quale si dichiara:
 - a. - numero e data d'iscrizione presso il Registro delle Imprese, la categoria di attività, la forma giuridica, i nominativi, le qualifiche, le date di nascita dei titolari, soci, o amministratori muniti di potere di rappresentanza.
 - b. – che a carico della ditta non figurano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o

- di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni.
- c. – di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.
 - d. – di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.
 - e. - l'assolvimento degli obblighi contributivi.
 - f. – (nel caso di Cooperative): numero d'iscrizione nel Registro Prefettizio delle Cooperative nonché la categoria di attività.

Per le Società Commerciali e per le Cooperative dovranno essere presentate dichiarazioni di cui ai punti 4c) e 4d) da tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, da tutti gli accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice e da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società.

- 4) Idonee dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari, consistenti in lettere di affidabilità, con cui gli Istituti di Credito attestano genericamente di intrattenere rapporti economici con la ditta che gode di un buon volume d'affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico.
- 5) Dichiarazione concernente il volume globale d'affari nell'ultimo triennio riferito al settore della ristorazione, nonché l'importo relativo al servizio di ristorazione scolastica, realizzato nell'ultimo triennio, che deve essere pari almeno all'importo complessivo posto a base d'asta.
- 6) Elenco dei servizi relativi alla refezione scolastica, prestati nell'ultimo triennio, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati. A tale elenco devono essere allegati certificati rilasciati dalle amministrazioni o Enti pubblici a cui è stato effettuato il servizio.
- 7) Cauzione provvisoria pari a € 4.920,00 da prestare mediante assegno circolare intestato "Comune di Marigliano" oppure con fidejussione bancaria o assicurativa o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del Decreto leg.vo n.385/93, con firma del garante autenticata da notaio.

Nella busta "B" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) - Dichiarazioni, da rendersi ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritte dal legale rappresentante, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, con le quali si dichiara:
 - a) Certificazione del sistema di qualità (art.2 punto 1. lett.a del Capitolato d'Oneri)

- b) Fatturato negli ultimi tre anni relativo a servizi di ristorazione collettiva nel settore scolastico (art.2 punto 1. lett.b del Capitolato d'Oneri)
- c) Servizio trasporto pasti (art.2 punto 1. lett.c del Capitolato d'oneri)
- d) Economicità dell'offerta (dichiarazione su carta bollata da € 14,62 contenente la misura percentuale di ribasso, così in cifre come in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta).

Le imprese oltre che singolarmente, sono ammesse a partecipare alla gara in raggruppamenti temporanei costituiti ai sensi dell'art.11 del Decreto Leg.vo n.157/95 e s.m.i.; in tal caso l'offerta congiunta deve essere sottoscritta a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate, e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. Altresì nell'offerta dovrà essere espressamente riportato l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.11 del D.Leg.vo e s.m.i.

Le imprese temporaneamente raggruppate devono dare dimostrazione della capacità tecnica, economica e finanziaria mediante la seguente documentazione:

referenze bancarie: ciascuna impresa dovrà presentare idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari;

Volume d'affari: ciascuna impresa dovrà dichiarare di aver avuto un volume di affari nell'ultimo triennio riferito al settore della ristorazione, nonché l'importo relativo al servizio di ristorazione scolastica, realizzato nell'ultimo triennio, che deve essere, cumulativamente, pari almeno all'importo complessivo posto a base d'asta.

L'importo relativo al servizio di ristorazione scolastica deve essere posseduto dalla Capogruppo nella misura minima del 60% e per la restante parte del 40% dalle imprese associate, fermo restando che ciascuna di tali imprese dovrà possedere i requisiti medesimi almeno nella misura del 20% .

Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare tutta la documentazione richiesta nel bando, e la polizza fidejussoria relativa alla cauzione dovrà essere intestata all'ATI e sottoscritta da ciascun componente.

Per la certificazione del sistema di qualità, al fine di ottenere il punteggio relativo, deve essere posseduta da tutte le ditte associate.

Sul plico contenente le due buste deve chiaramente risultare: "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 22.12.2005 RELATIVA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLE MATERNE"

Modalità di finanziamento: Fondi del Bilancio Comunale.

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il tempo fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta che manchi o risulti incompleta o irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- a parità di punteggio complessivo, si procederà ad aggiudicare la gara alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto sulla base della qualità.
- per le offerte anormalmente basse si applicherà il contenuto dell'art.25 del Decreto Leg.vo n.157/95 e s.m.i.
- non è ammesso trattandosi di servizi "prestati", riferimento a volumi d'affari o importi di servizi relativi a previsioni ancora da prestare ancorchè già affidati. La scadenza del triennio di riferimento per il volume d'affari e per la fornitura di pasti eseguiti si intende alla scadenza per la presentazione dell'offerta alla gara.
- la gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.
- alla ditta aggiudicataria saranno richieste documentazioni di quanto dichiarato in sede di gara.
- responsabile del procedimento: d.ssa Aliperti Carmela

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fidejussoria del 5% della somma netta di appalto; egli dovrà, inoltre, depositare le spese di contratto, di registro ed accessorie a carico dell'appaltatore. Il contratto deve essere stipulato su richiesta dell'Ente.

Non è prevista la revisione prezzi.

Non è previsto il sub-appalto.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

IL RESPONSABILE AREA
d.ssa Carmela Aliperti

NarGi/Ufficio Gare e Contratti

COMUNE DI MARIGLIANO
C.so Umberto 1°
80034 MARIGLIANO (NA)

APPALTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA SCUOLE MATERNE
ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto
nato il..... a
in qualità di.....
della ditta
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
Tel:..... Fax

CHIEDE di partecipare al pubblico incanto indicato in oggetto come:

- impresa singola/Cooperativa ;
- capogruppo di un'associazione temporanea
- mandante di un'associazione temporanea

FIRMA _____

N.B.

La dichiarazione, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.