

BANDO DI GARA

**OGGETTO: GARA DI PUBBLICO INCANTO PER APPALTO
FORNITURA DI CANCELLERIA -**

IL RESPONSABILE

In esecuzione della determina n.103 del 27.10.2006

RENDE NOTO

Per il giorno 21.11.2006 alle ore 11,00 è indetto presso questo Comune pubblico incanto per l'appalto della fornitura di cancelleria di vario tipo occorrente per i settori comunali.

La gara sarà espletata, ai sensi dell'art.81 e 82 del D.Leg.vo n.163/2006 con il criterio del prezzo più basso determinato mediante offerta a prezzi unitari, su una base d'asta di Euro 8.720,50 oltre IVA.

Per la partecipazione all'incanto le ditte interessate, iscritte presso la Camera di Commercio per la categoria oggetto di appalto, dovranno far pervenire a questo Comune, presso l'Ufficio Protocollo, non più tardi delle ore 12,00 del giorno precedente a quello fissato per la gara, un plico sigillato con ceralacca controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, nel quale devono essere inclusi:

- 1) La scheda offerta prezzi allegata, in competente bollo, in originale e con autentica a cura di questo Ente, compilata in ogni sua parte e, dunque, con l'indicazione dei prezzi in cifre ed in lettere. Detta scheda dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società.

I prezzi indicati dovranno intendersi IVA esclusa.

Laddove si riscontrasse discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere, saranno ritenuti validi quelli indicati in lettere.

La busta sigillata, contenente l'offerta (Scheda offerta prezzi allegata di cui al precedente punto 1) deve inoltre essere racchiusa in un'altra più grande nella quale saranno compresi i documenti richiesti a corredo dell'offerta stessa.

Nella busta contenente l'offerta non dovrà essere incluso alcun altro documento.

- 2) Istanza di ammissione per la partecipazione al pubblico incanto utilizzando l'allegato modello.

- 3) Dichiarazione in carta semplice, resa ai sensi del DPR 445/2000 , sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore con la quale si dichiara:
- a) – che l’offerta è stata compilata tenuto conto dei costi di esercizio e della remunerazione spettante alla ditta medesima.
 - b) – di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in una situazione di controllo o di collegamento di cui all’art.2359 del Codice Civile;
 - c) – di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art.17 della legge 12.3.99 n.68) oppure che l’impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto dei disabili avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 (quindici);
 - d) di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all’art.38 del D.lgs. 163/2006;
 - e) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art.13 del Decreto Leg.vo n. 196 del 30.6.2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
 - f) – di accettare l’appalto alle condizioni previste nel Capitolato d’Oneri.
- 4) Dichiarazione in carta semplice, resa ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante con allegata copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore con la quale si dichiara:
- a) - il numero d’iscrizione presso la Camera di Commercio, la categoria di attività nonché per le Società, il nominativo di tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, di tutti gli accomandatari se trattasi in Società in accomandita semplice, di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società.
 - b) – che a carico della ditta non figurano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni.
 - c) - di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.
 - d) – di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.
 - e) – l’assolvimento degli obblighi contributivi.
 - f) – per le sole Cooperative: numero d’iscrizione nel Registro Prefettizio delle Cooperative nonché la categoria di attività.

Per le Società Commerciali e per le Cooperative dovranno essere presentate dichiarazioni di cui al punto 4) lett.c) e d) da tutti i componenti se trattasi di Società in nome collettivo, da tutti gli accomandatari se trattasi di società in

accomandita semplice e da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di Società.

- 5) Cauzione provvisoria pari a Euro 174,41 da prestare mediante assegno circolare intestato al “Comune di Marigliano” oppure con fidejussione bancaria o assicurativa o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art.107 del decreto Leg.vo n.385/93, con firma del garante autenticata da notaio.

Sul piego contenente i documenti sopraelencati e sulla busta sigillata contenente l’offerta deve chiaramente risultare: “OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 21.11.2006 RELATIVA ALL’APPALTO DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA”

Modalità di finanziamento: Fondi Bilancio Comunale -

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il tempo fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sarà ammessa alla gara l’offerta che manchi o risulti incompleta o irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l’esclusione dalla gara il fatto che non sia contenuta nell’apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- non sono ammesse offerte in aumento;
- in caso di offerte uguali l’appalto verrà aggiudicato a norma dell’art.77 del R.D. 23.5.24 n.827.
- la gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.
- saranno richieste all’aggiudicatario forniture fino all’esaurimento della somma impegnata.

Prima della stipulazione del contratto l’aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fidejussoria del 10% della somma netta di appalto; egli dovrà, inoltre, depositare le spese di contratto, di registro ed accessorie a carico dell’appaltatore. Il contratto deve essere stipulato su richiesta dell’Ente entro 20 giorni dalla data di comunicazione dell’aggiudicazione.

Non è prevista la revisione prezzi.

Non è previsto il sub-appalto.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

IL RESPONSABILE SETTORE
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTI
dr.Pier Paolo Mancaniello

COMUNE DI MARIGLIANO
C.so Umberto 1°
80034 MARIGLIANO (NA)

APPALTO FORNITURA CANCELLERIA
ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto
nato il..... a
in qualità di.....
della ditta
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....
Tel:..... Fax

CHIEDE di partecipare al pubblico incanto indicato in oggetto come:

- impresa singola/Cooperativa ;
- capogruppo di un'associazione temporanea
- mandante di un'associazione temporanea

FIRMA _____

N.B.

La dichiarazione, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.