Città di Marigliano

Provincia di Napoli

Settore V

Urbanistica e PUC – Ambiente – Ecologia – Verde Pubblico

Tel.081 885 82 28 – Fax 081 885 81 13

BANDO DI GARA D'APPALTO - PROCEDURA APERTA

ENTE APPALTANTE: Comune di Marigliano – Corso Umberto 1° - 80034 Marigliano (NA)
Settore V - Tel. 081 885 8228 Fax 081 885 81 13.
Indirizzo(i) internet: http : www.comunemarigliano.it

OGGETTO DELL'APPALTO: Servizio di conferimento presso impianto di compostaggio e/o trasferenza della frazione organica e vegetale proveniente dalla raccolta differenziata nel territorio comunale. Cod.CER 20.01.08 e CER 20.02.01 - C.I.G.63505607E4 -

IMPORTO A BASE DI GARA: € 184.000,00 oltre IVA (comprensivo di € 500,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), quale costo presunto per tonnellate 1.350 per il Cod.CER 20.01.08 e tonnellate 100 per Cod.CER 20.02.01

Determinazione Settore IV: n. 89 del 24.6.2015.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: concorrenti di cui all'art.34 Decreto leg.vo n.163/2006 e s.m.i.

INDIRIZZO AL QUALE DOVRANNO ESSERE INVIATE LE OFFERTE: vedi disciplinare di gara.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE: art.38 Decreto leg.vo n.163/2006 e s.m.i. –

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- Iscrizione presso la Camera di Commercio per la categoria di attività oggetto di appalto.
- Impianto autorizzato per la ricezione dei rifiuti CER 20.01.08 e CER 20.02.01 nell'ambito di 30 Km. dalla sede comunale.
- Iscrizione Albo Nazionale Gestori Rifiuti categoria 1 classe d) o superiore e relativamente ai centri di raccolta classe d) o superiore corrispondente al servizio oggetto della gara.
- Autorizzazione regionale per l'attività di stoccaggio e recupero rifiuti.
- Possesso certificazione ISO 9001:2008.
- Possesso certificazione ISO 14001:2004.
- Possesso certificazione OHSAS 1801:2007.
- Possesso di capacità annua di stoccaggio per i CER 20.01.08 e CER 20.02.01.
- Assenza, nel triennio 2012/2014, di risoluzioni contrattuali da parte di committenti pubblici per inadempienze contrattuali.
- Idonee referenze bancarie, rilasciate da almeno due Istituti di Credito. Nel caso di A.T.I. le

referenze bancarie devono essere possedute da tutte le imprese associate.
- Attestato di presa visione dei luoghi e dei servizi da eseguirsi.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del Decreto Leg.vo 163/2006 e s.m.i.

Cauzione Provvisoria:
- cauzione provvisoria di cui all'art.75 del D.Lgs.vo n.163/2006 e s.m.i., di € 1.840,00 pari all'1% dell'importo complessivo dell'appalto, costituita alternativamente:

1. da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria Comunale;
2. da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa o la polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 c.2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Dichiarazione di un Istituto Bancario, o di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 385/1993, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Ricevuta o scontrino del versamento in originale di € 20,00 a favore dell'ANAC secondo le modalità indicate nella deliberazione della Autorità del 9.12.2014 ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Codice Identificativo Gara: 63505607E4.

"PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

La gara si terrà il giorno 26.8.2015 alle ore 10,30 presso questo Comune – C.so Umberto 1° - Marigliano - Sala Giunta.

Le offerte per essere valide, dovranno essere formulate come previsto nel disciplinare di gara e pervenire, a rischio e pericolo dei concorrenti, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno precedente a quello fissato per la gara, restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta. Per le offerte pervenute in ritardo non sono ammessi reclami.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dall'art. 38, comma 2, del medesimo Codice,obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara (€184,00), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, il presidente di gara

assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato degli elementi essenziali carenti, la commissione giudicatrice procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.
Per tale ipotesi la stazione appaltante procederà, altresì, all'incameramento della cauzione esclusivamente nell'ipotesi in cui la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato.
Non si procederà all'incameramento della cauzione nel caso in cui il concorrente decida semplicemente di non avvalersi del soccorso istruttorio.
Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

All'atto del contratto l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi dell'art.113 D.Lgs.vo 163/2006 e s.m.i.

Finanziamento: Bilancio Comunale

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua e conveniente per l'amministrazione.
A parità di offerta, si procederà all'aggiudicazione del servizio mediante sorteggio.
Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
Ai sensi dell'art.77 c.1 e art.79 del D.leg.vo n.163/2006 e s.m.i., tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante ed i concorrenti avverranno a mezzo fax.

Le imprese che eseguiranno il servizio in sede di stipula del contratto o subcontratto dovranno espressamente accettare e sottoscrivere le seguenti clausole riportate nell'art.8 del Protocollo di Legalità sottoscritto dal Comune di Marigliano con la Prefettura di Napoli in data 3.10.2007:

CLAUSOLA N.1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito http://www.utgnapoli.it e che qui si intendono integralmente riportate ed accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

CLAUSOLA N.2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'asunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

CLAUSOLA N.3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausula 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

CLAUSOLA N.4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausula espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzzione al sub appalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art.10 del D.P.R.252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con latre imprese partecipanti allae procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà appliacata, a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

CLAUSOLA N.5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausula espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzzione al sub appalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

CLAUSOLA N.6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

La Stazione Appaltante ai sensi dell'art.2 del Protocollo di Legalità si riserva di acquisire, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti e/o subcontratti, dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. 252/98 sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della Provincia fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al Decreto Leg.vo n.490/1994.

L'impresa esecutrice è obbligata a comunicare alla stazione appaltante i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni.
Le imprese esecutrici a vario titolo del servizio sono tenute all'osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale. Le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, mentre gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri è a carico dell'impresa aggiudicataria. In caso di grave e reiterato inadempimento si procederà alla risoluzione contrattuale e/o revoca dell'autorizzazione al subappalto.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contratuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto, qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10 c.9 del DPR 252/98.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge n.136 del 13.8.2010, l'appaltatore si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari utilizzando un conto corrente bancario o postale

dedicato alle commesse pubbliche sul quale, secondo le modalità indicate dalla citata normativa, dovranno essere registrati tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, da effettuarsi esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. L'eventuale inadempimento da parte dell'appaltatore comporterà la risoluzione di diritto del contratto ex art.1456 c.c. fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente. L'appaltatore si obbliga, altresì, ad inserire nei contratti di subappalto la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti a pena di nullità assoluta dei medesimi.

Ai sensi del D Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati comunicati dai concorrenti verranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento per il quale sono richiesti e comunque trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Responsabile del procedimento: Pasquale Cerciello

DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO: 5.8.2015

IL RESPONSABILE SETTORE V
Arch.Elisabetta Bellonato

Nardone G./Ufficio Gare e Contratti

Città di Marigliano

Provincia di Napoli

Settore V

Urbanistica e PUC – Ambiente – Ecologia – Verde Pubblico

Tel.081 885 82 28 – Fax 081 885 81 13

Servizio di conferimento presso impianto di compostaggio e/o trasferenza della frazione organica e vegetale proveniente dalla raccolta differenziata nel territorio comunale. Cod.CER 20.01.08 e CER 20.02.01 - C.I.G. 63505607E4.

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Alle imprese che intendono concorrere alla presente procedura è fatto obbligo, a pena di esclusione, di effettuare apposito sopralluogo presso il centro di raccolta comunale.

Il sopralluogo da parte delle ditte interessate avverrà nei giorni di martedì – mercoledì e giovedì antecedenti l'espletamento della gara, dalle ore 10.00 alle 13.00 previa prenotazione a mezzo fax n. 081 8855950 presso l'ufficio Ecologia.

Dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione dal responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento:

1) Il Titolare dell'Impresa;
2) Il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua carica;
3) Il Direttore tecnico dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua carica;
4) Altro soggetto munito di specifica procura notarile conferita dal Legale rappresentante o Titolare dell'impresa.

Una persona potrà effettuare il sopralluogo in rappresentanza/procura di una sola Impresa.

In caso di A.T.I. già costituite il il sopralluogo dovrà essere effettuato dalla capogruppo, pena l'esclusione.

In caso di Consorzi il sopralluogo dovrà essere effettuato sia dal Consorzio che dall'impresa consorziata indicata quale esecutrice dei lavori.

Qualora le imprese intendano partecipare alla gara in forma di A.T.I. "a costituirsi", ciascuna ditta componente l'ATI, pena l'esclusione effettuare il sopralluogo e ritirare la relativa

attestazione.

Non verranno rilasciati attestati a semplici "delegati" non muniti di procura speciale notarile.

Ai concorrenti sarà rilasciata un'attestazione che dovrà essere inserita a pena di esclusione nella busta A - documentazione. Tale attestazione sarà rilasciata il giorno del sopralluogo.

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito o mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, entro le ore 12,00 del giorno precedente a quello fissato per la gara ed al seguente indirizzo: Comune di Marigliano – C.so Umberto 1° - 80034 Marigliano (NA).
I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del **mittente**, all'indirizzo dello stesso, ai **codici fiscali del concorrente o dei concorrenti ed al numero di Fax e telefono** – le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.
In caso di ATI il mittente deve essere riferito all'Associazione Temporanea.
Il recapito tempestivo del plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **"A – Documentazione Amministrativa" "B – Offerta economica"**.
Nella busta **"A – Documentazione Amministrativa"** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.;la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

1) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di.....

per la seguente attività .....ed

attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione .....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....
- forma giuridica..... ....
- numero matricola I.N.P.S. ....

- numero codice I.N.A.I.L. ....
- Contratto collettivo Nazionale di Lavoro applicato .....
- Numero Dipendenti .....
- Numero di fax .....
- E-mail:.....
- persone attualmente in carica indicate nell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) D.L.g.s. 163/06

(indicare i nominativi, le qualifiche, luogo e data di nascita e residenza di se stesso firmatario e dei seguenti altri soggetti:
- per le imprese individuali: il titolare e il direttore tecnico (se diverso dal titolare);
- per le s.n.c.: tutti i soci e il direttore tecnico;
- per le s.a.s.: tutti i soci accomandatari e il direttore tecnico;
- per gli altri tipi di società o consorzio: tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci):

.....

.....

Eventuali persone con le stesse cariche sopra indicate per ciascun tipo di impresa, cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (indicare gli stessi dati di cui al punto precedente):

---

2) che l'impresa non si trova in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti di lavori pubblici previste dall'art. 38 del D.L.g.s. 163/2006 e s.m.i., e in particolare:

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della Legge 31.05.1965, n.575;
c) ai sensi dell'art.38, comma 1, lett c) e comma 2, che nei propri confronti -e nei confronti delle persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e indicate al precedente punto 1) non sono state pronunciate condanne penali risultanti dai rispettivi casellari giudiziali, né condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione.
   (IN CASO CONTRARIO, indicare di seguito il nominativo del o dei suddetti interessati, compreso se stesso, e TUTTE LE RISULTANZE dei rispettivi casellari giudiziali, comprese le condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione):

   -

   -

---

*(**N.B**.: si ricorda che qualora nei confronti delle persone cessate dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e indicate al precedente punto 1) siano state pronunciate condanne penali previste dall'art.38, comma 1, lettera c), del D.L.g.s.163/06, ai sensi del medesimo comma **l'impresa potrà essere ammessa alla gara soltanto presentando, insieme alla presente dichiarazione, anche la documentazione idonea e sufficiente a dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata**)*;

d) che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, e che non è stato commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;

g) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita l'impresa;

h) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel Casellario informatico, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita l'impresa;

l) che riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, l'impresa si trova nella seguente situazione (dichiarare quella che interessa):

☐ 1) non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato assunzioni dopo il 18.1.2000;

☐ 2) dichiara, in sostituzione della certificazione di cui all'art.17 della Legge n.68/99, che l'impresa ha ottemperato alle norme della legge n. 68/99, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 fino a 35 dipendenti e ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18.1.2000.

m) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c), del D.L.g.s. 8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.36bis, comma 1, del decreto legge 4.7.2006 n.223, convertito con modificazioni, dalla legge 4.8.2006, n.248;

m-bis) che nei propri confronti, ai sensi dell'art.40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel Casellario Informatico di cui all'art.7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

m-ter) che nei propri confronti non vi è procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi prevista, di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, che non sussistono le aggravanti ai sensi dell'art.7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n.152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n.203, che non risulta, vittima di reati, e di non risultare come soggetto "non denunciante

fatti all'autorità giudiziaria", salvo che ricorrono i casi previsti dall'art.4, primo comma, della legge 24.11.1981 n.689.

m-quater) ☐ di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che possa imputare le offerte ad un unico centro decisionale.

oppure

- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

oppure

- ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano in situazione di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

3) che l'impresa non si trova nelle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14 della legge 18.10.2001, n.383, introdotto dall'art. 1, comma 2 del D.L.210/02 convertito in L.266/02, in quanto non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla citata legge n.383 del 2001, ovvero in quanto si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso.

4) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato d'Appalto.

5) di possedere capacità annua di stoccaggio per i CER 20.01.08 e CER 20.02.01 e che le quantità stoccate al 31.12.2014 sono pari a _____.

6) che nel triennio 2012/2014 non è incorso in risoluzioni contrattuali da parte di committenti pubblici per inadempienze contrattuali.

7) che l'impianto di ricezione del rifiuto dista dalla sede comunale Km. _____.

8) (***nel caso di associazione o Consorzio o GEIE***): indica la composizione dell'ATI, del Consorzio o del GEIGE e la quota di partecipazione delle singole imprese.

9) (***nel caso di consorzi***): indica per quali consorziati il consorzio concorre.

<u>La dichiarazione sostitutiva relativa alle fattispecie di cui alle lettere b) c) e m-ter) dell'art. 38, comma 1, del D.L.vo n.163/2006 e s.m.i. deve essere resa anche dai soggetti previsti dall'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. L.vo n.163/2006 e s.m.i.</u>

3) **quietanza del versamento** presso la Tesoreria Comunale o fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale relativa alla cauzione provvisoria di cui al bando di gara valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 c.2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

4) **dichiarazione** di un istituto bancario, o di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

5) ***(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito***): Dichiarazione unica, sottoscritta da tutti i componenti, resa ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo ed assunzione di impegno, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

6) (***nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito***): mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

7) **Attestazione** di sopralluogo, obbligatoria a pena di esclusione, rilasciata dalla stazione appaltante.

8) **Copia conforme** resa ai sensi del DPR 445/2000 della certificazione ISO 9001:2008.

9) **Copia conforme** resa ai sensi del DPR 445/2000 della certificazione ISO 14001:2004.

10) **Copia conforme** resa ai sensi del DPR 445/2000 della certificazione OHSAS 1801:2007.

11) **Copia conforme** resa ai sensi del DPR 445/2000 del certificato Albo Nazionale Gestori Ambientali.

12) **Copia conforme** resa ai sensi del DPR 445/2000 dell'Autorizzazione regionale per l'attività di stoccaggio e recupero rifiuti.

13) **Idonee dichiarazioni** rilasciate da due Istituti bancari, consistenti in lettere di affidabilità, con cui gli Istituti di credito attestano genericamente di intrattenere rapporti economici con la società che gode di un buon volume di affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico.

14) **Documentazione** attestante il versamento di € 20,00 (euro VENTI/00) a favore dell'ANAC secondo le modalità indicate nella deliberazione della Autorità del 9.12.2014 ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Codice identificativo gara (CIG): 63505607E4 -
A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta o lo scontrino in originale del versamento.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

15) **"PASSOE"** del concorrente di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, al fine della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario.

Le imprese oltre che singolarmente, sono ammesse a partecipare alla gara in raggruppamenti temporanei costituiti ai sensi dell'art.37 del Decreto Leg.vo n.163/2006; in tal caso l'offerta

congiunta deve essere sottoscritta a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate, e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. Altresì nell'offerta dovrà essere espressamente riportato l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.37 del D.Leg.vo 163/2006;

Nella busta "B – Offerta Economica", a pena di esclusione dovrà contenere:

1) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente: l'indicazione del ribasso percentuale espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base di gara;
   L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

2. Procedura di aggiudicazione

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:
a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34 comma 1, lettera b) del Codice (consorzi cooperative e artigiani) hanno indicato, nella dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa", che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, ultimo periodo del Codice, il consorzio ed il consorziato;
c) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 34 comma 1, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione cui al punto 3 dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione amministrativa, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

e) a sorteggiare un numero di concorrenti, pari al 10 per cento del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, per la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sorteggiati, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate di seguito e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti ed alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48 del Codice e dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, del fatto all'Autorità, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass,

reso disponibile dall'Autorità con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Il Presidente di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, in seduta pubblica la cui ora e data è comunicata ai partecipanti a mezzo fax, procede all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e previa verifica ai sensi dell'art.86, procede all'aggiudicazione della fornitura in favore della ditta che avrà presentato la migliore offerta.
I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e alla certificazione di regolarità contributiva di cui all'art.38 c.3 del D.Lg.vo n.163/2006.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara nel giorno fissato e di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

IL RESPONSABILE SETTORE V
Arch.Elisabetta Bellonato

Nardone G./Ufficio Gare e Contratti